

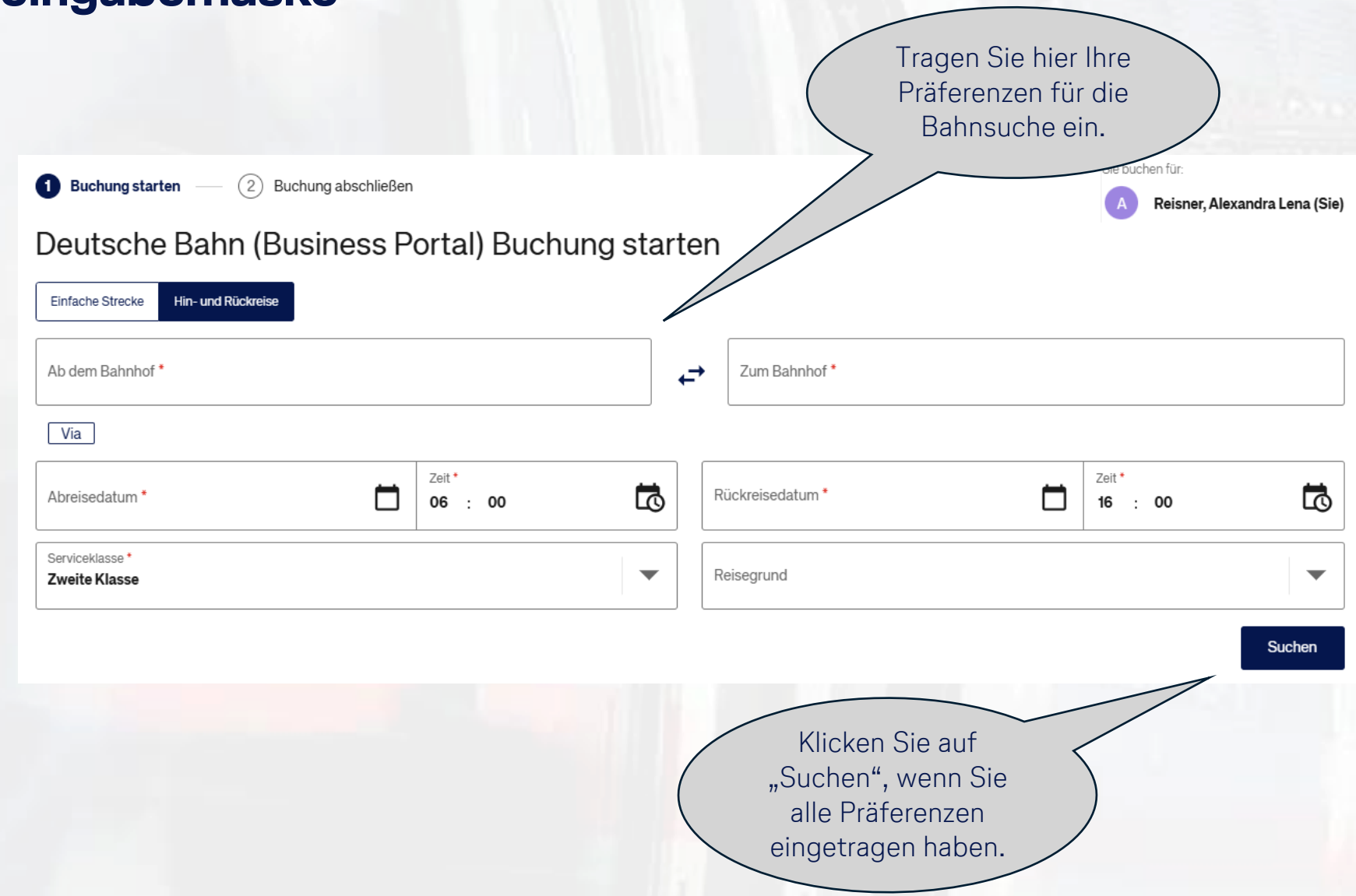
Lufthansa City Center
ALR Business Travel

# Bahnbuchung

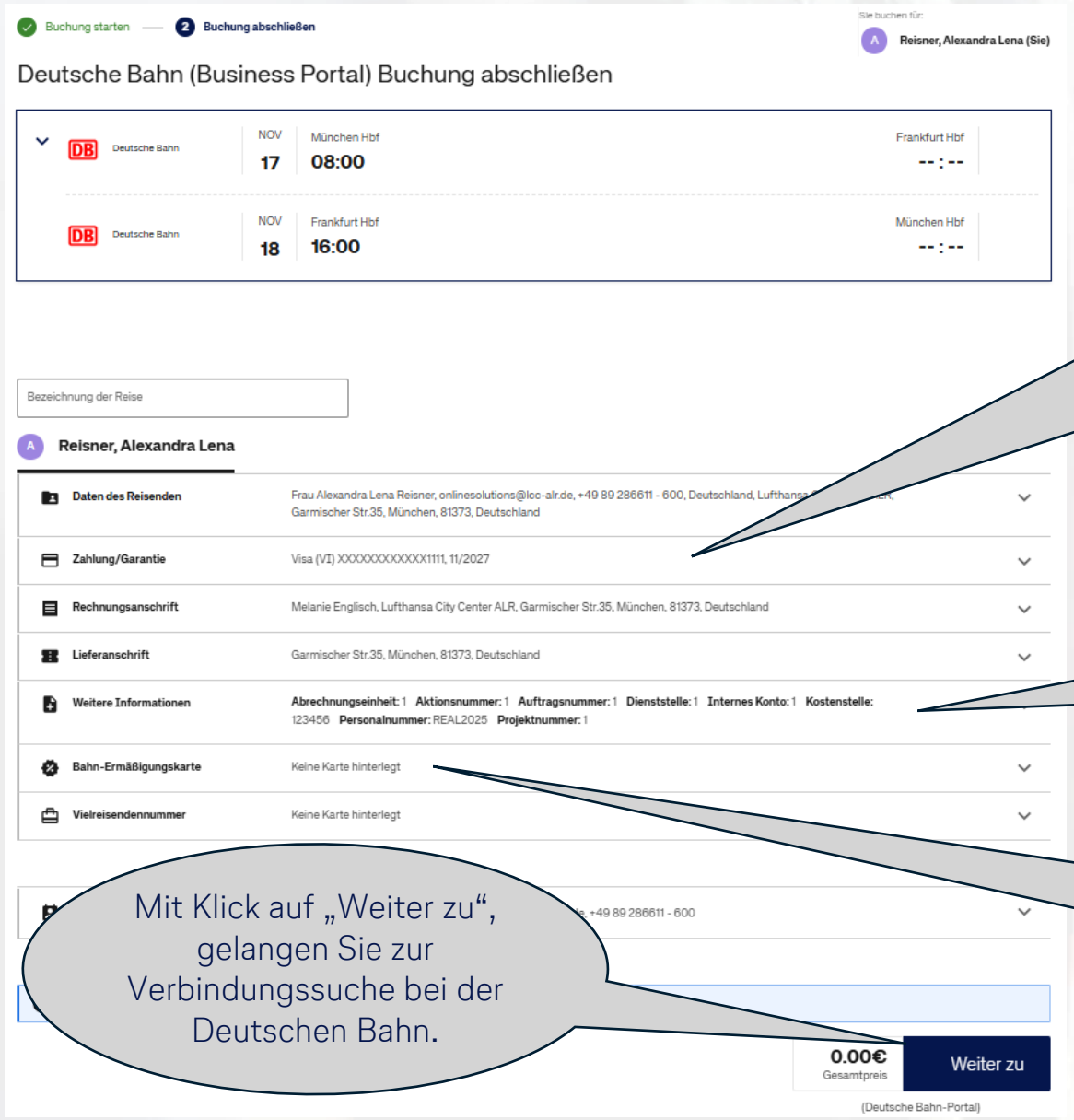
# Bahnbuchung starten



# Bahneingabemaske



# Weiterleitungsseite zum bahn.business Portal



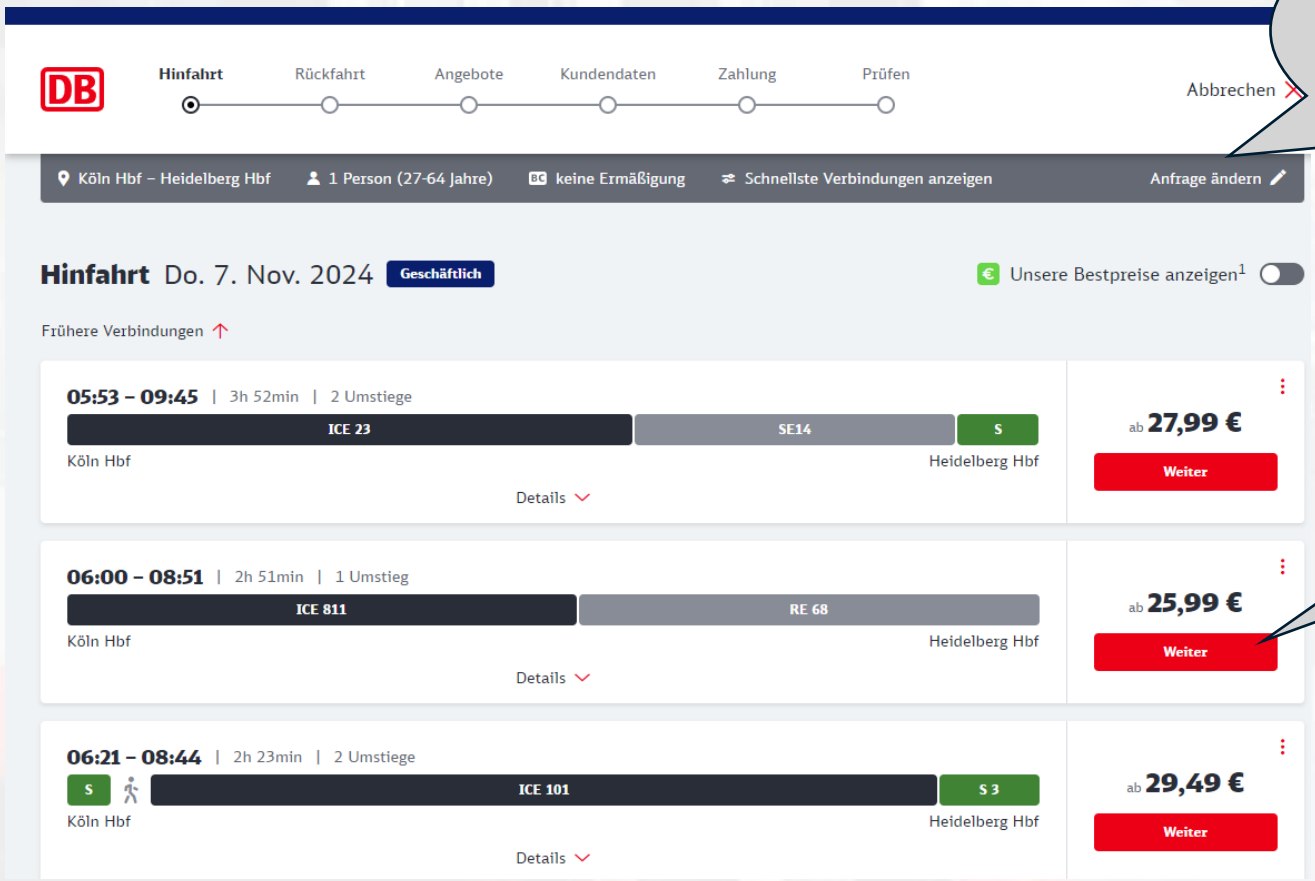

Die Bezahlung erfolgt gemäß den mit Ihrer Firma vereinbarten Modalitäten über eine zentrale Reisestellenkarte oder über eine personenbezogene Kreditkarte. Falls beides möglich ist, können Sie hier zwischen der Firmenkreditkarte und der persönlichen Karte wählen.

Bevor Sie zum Bahnportal weitergeleitet werden, haben Sie noch die Möglichkeit, Zusatzdaten für die Verarbeitung der Reisekosten anzugeben.

Falls Ihre Bahncard noch nicht in Ihrem Profil hinterlegt ist, können Sie diese hier noch für die Suche hinzufügen.

Mit Klick auf „Weiter zu“, gelangen Sie zur Verbindungssuche bei der Deutschen Bahn.

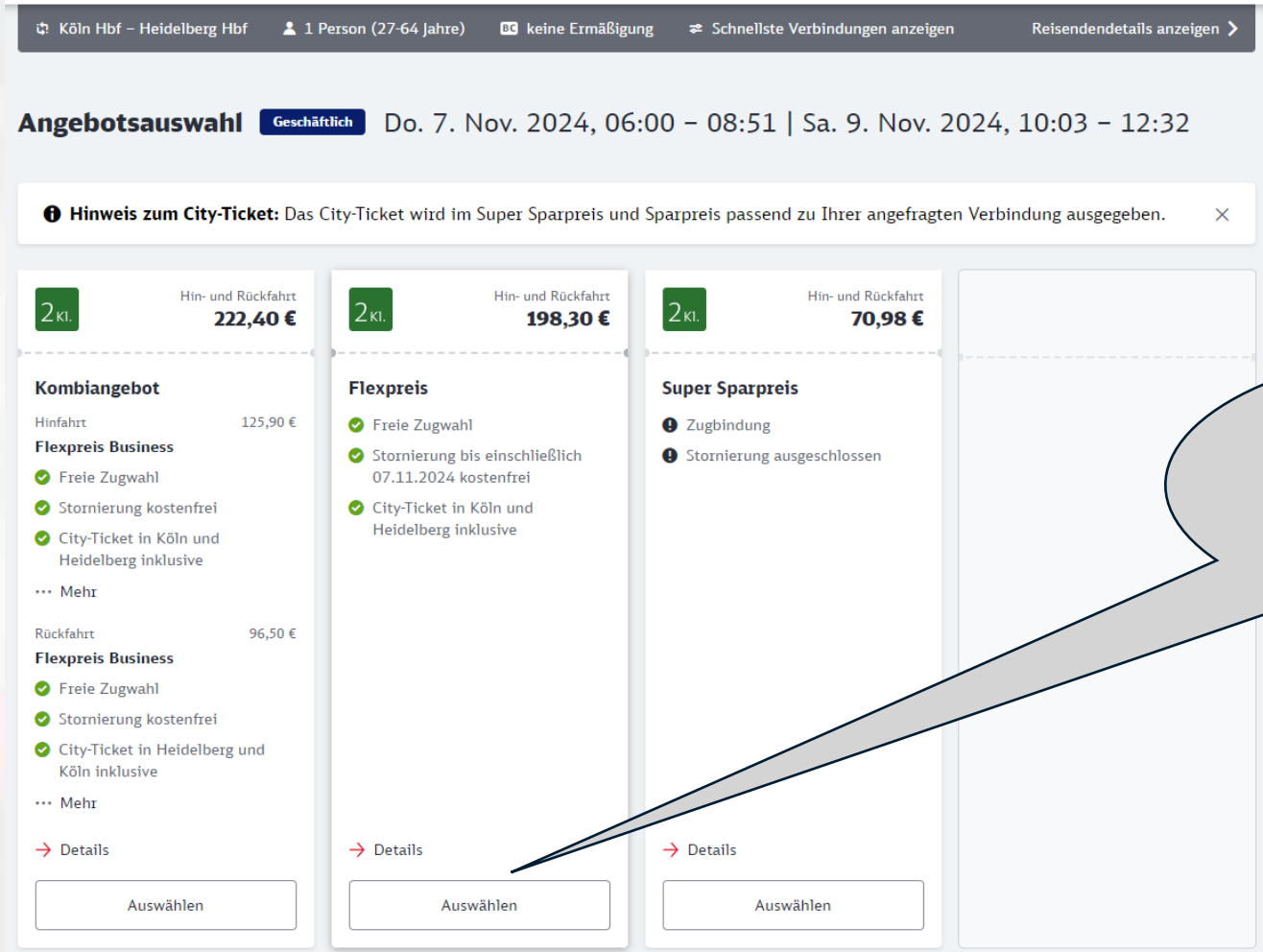
# Buchungsmaske im bahn.business Portal




Liefert die Suche auf Anhieb nicht die gewünschten Ergebnisse, können Sie die Abfrageparameter über „Anfrage ändern“ anpassen.

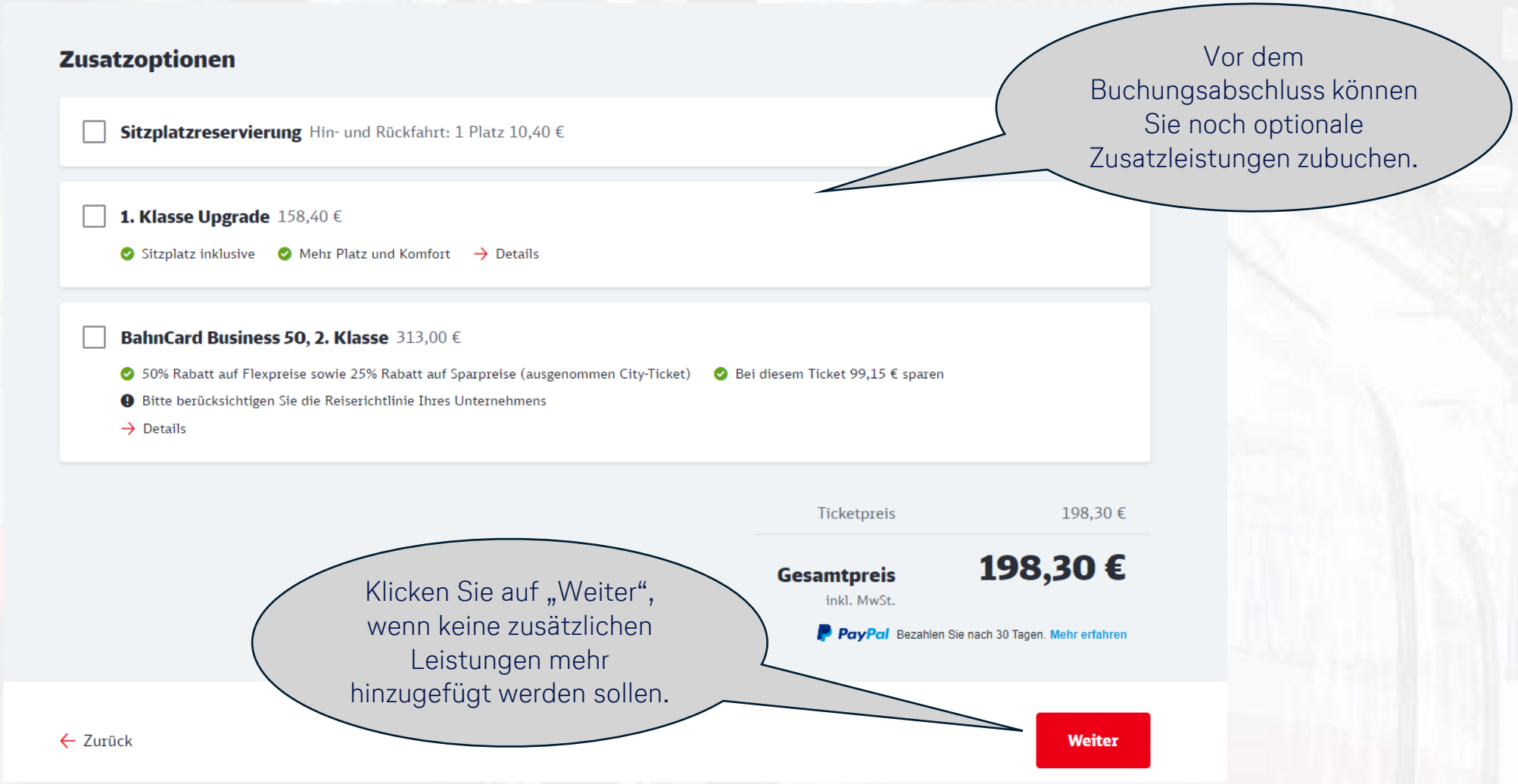
Wenn Sie sich für eine Bahnverbindung entschieden haben, klicken Sie auf „Weiter“.

# Tarifauswahl im bahn.business Portal




Im nächsten Schritt können Sie den für Sie passenden Tarif auswählen.

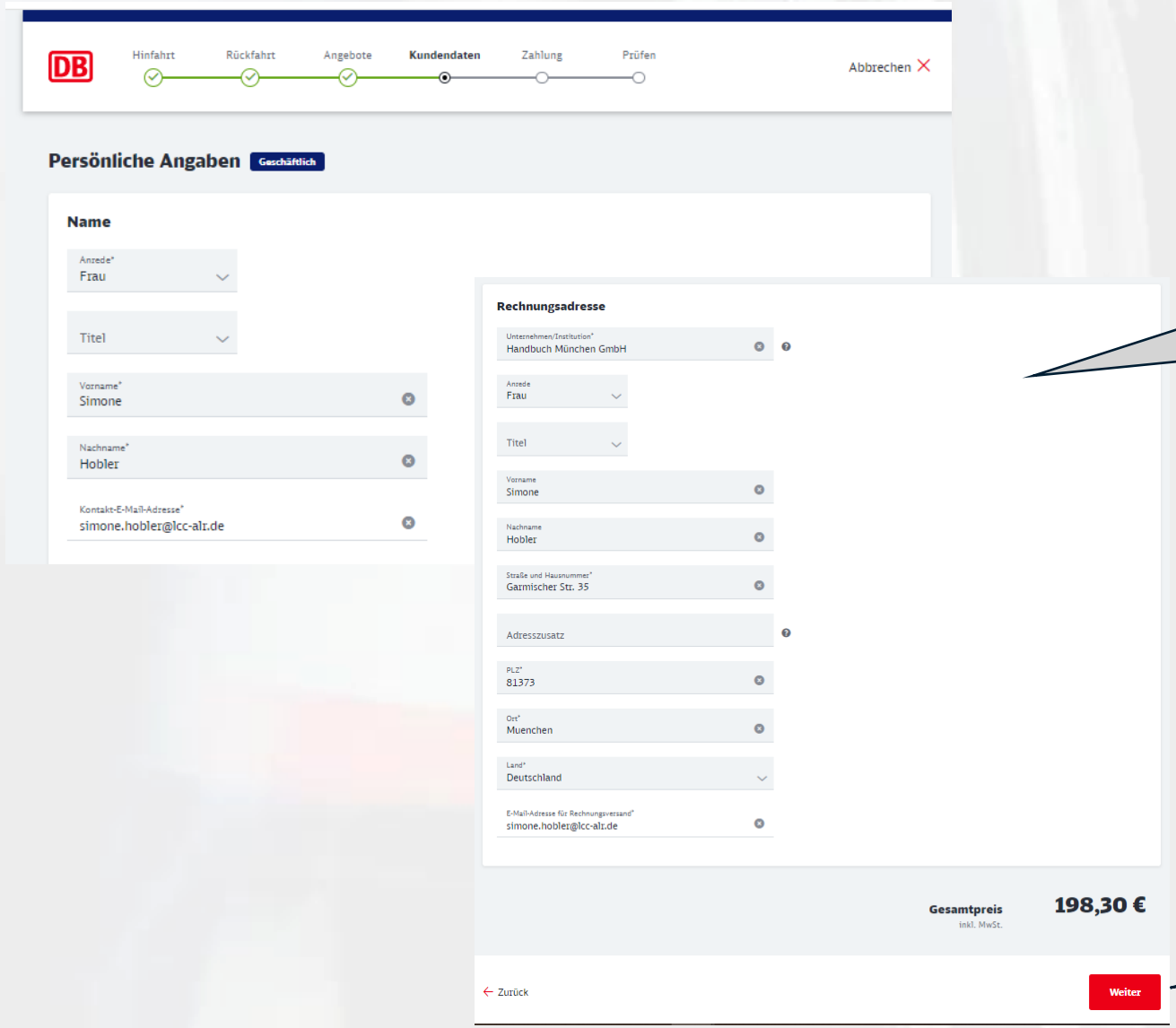
# Auswahl von optionalen Zusatzleistungen




Vor dem Buchungsabschluss können Sie noch optionale Zusatzleistungen zubuchen.

Klicken Sie auf „Weiter“, wenn keine zusätzlichen Leistungen mehr hinzugefügt werden sollen.

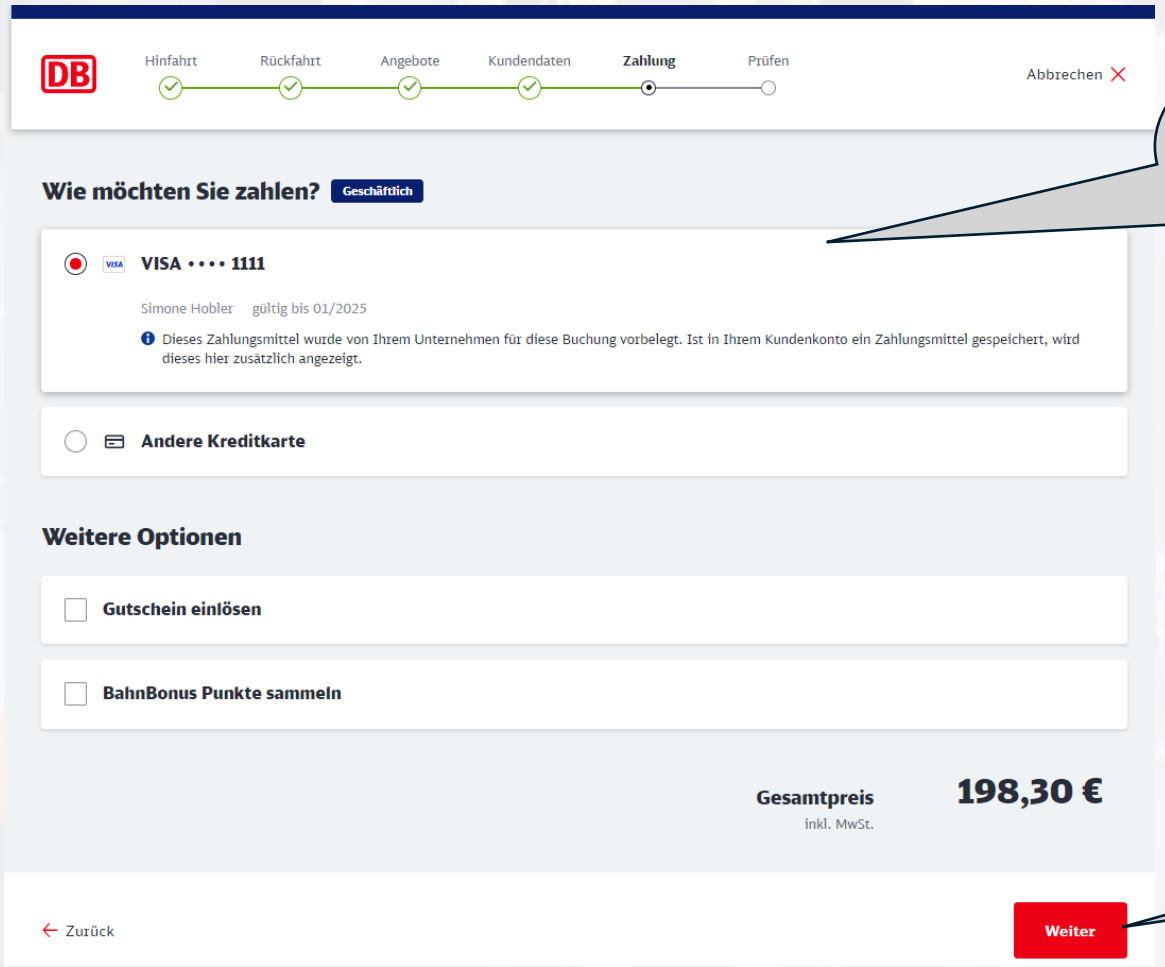
# Erfassung der Rechnungsadresse




Rechnungsadresse und persönliche Angaben werden automatisch von Cytric an das bahn.business Portal übertragen.

Klicken Sie auf „Weiter“.

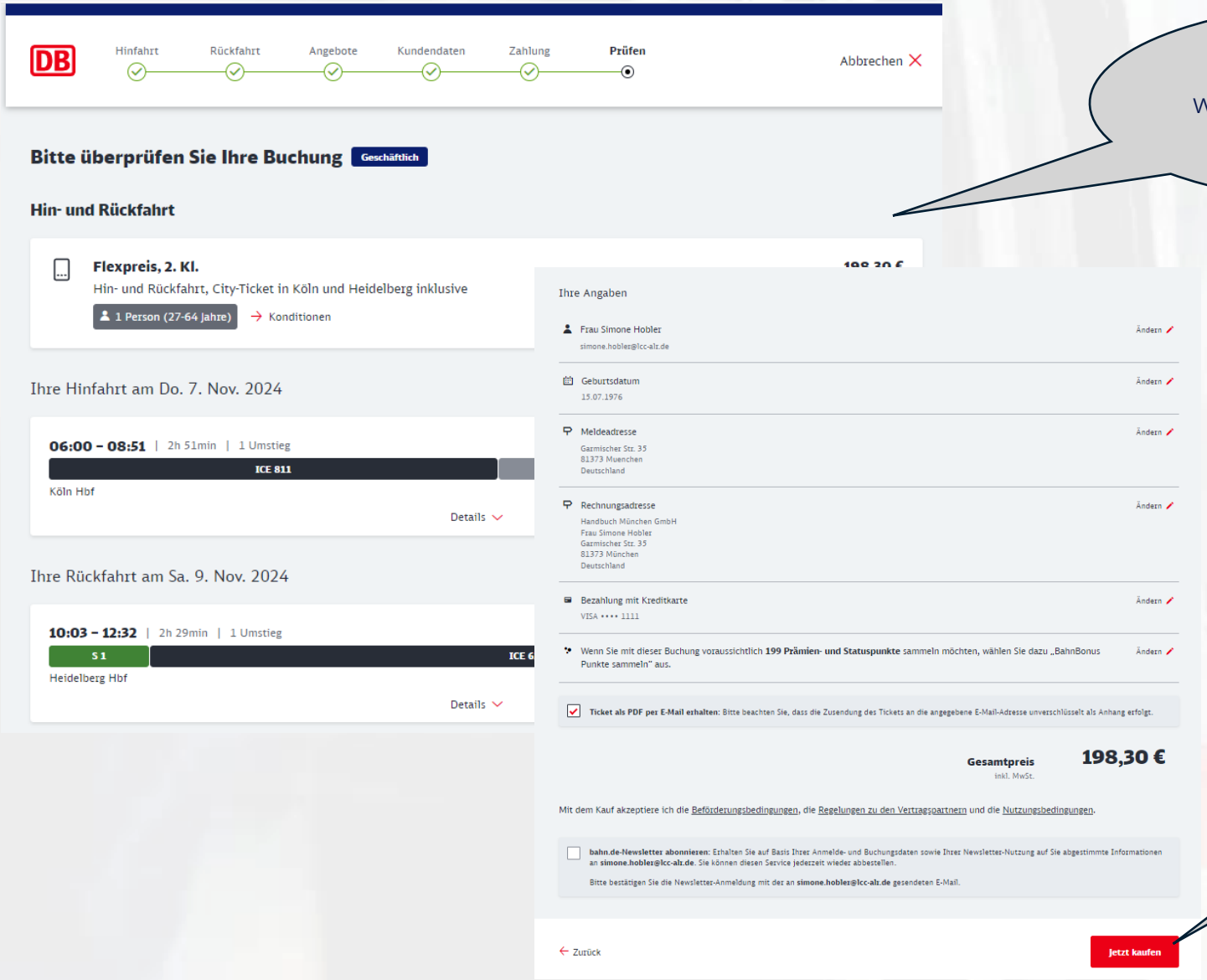
# Abrechnung der Bahnbuchung




Die Zahlungsmodalitäten sowie die abrechnungsrelevanten Zusatzdaten werden von Cytric übernommen und sind bereits vorausgefüllt.

Klicken Sie auf „Weiter“.

# Buchungsabschluss




Vor Buchungsabschluss werden nochmal die Details zur Reise angezeigt.

Klicken Sie auf „Jetzt kaufen", wenn Sie die Buchung abschließen möchten.

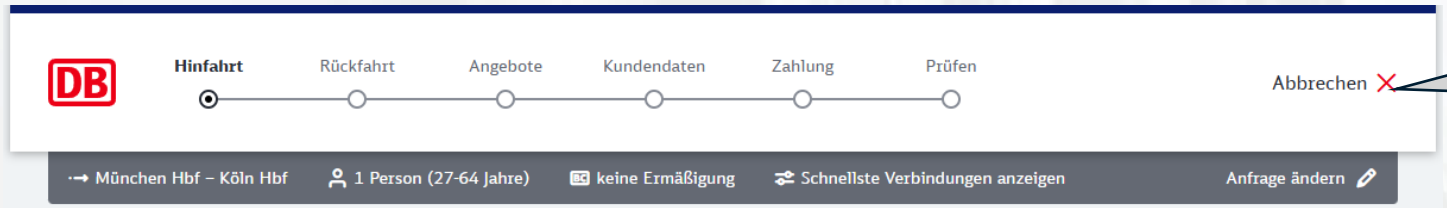
# Bestätigungsseite im bahn.business Portal



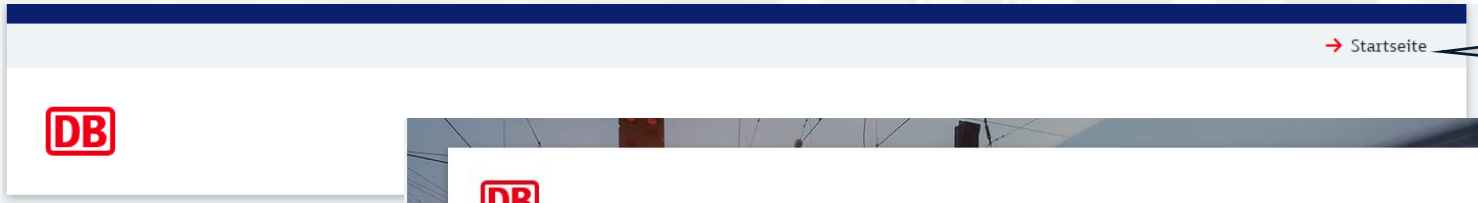

Nach Abschluss der Buchung wird die Buchungsbestätigung dargestellt und man kann das Ticket als pdf-Datei herunterladen.

- Der Reisende erhält das Online-Ticket und den Beleg zur Reise nach Buchungsabschluss in 2 separaten Mails.
- Mit dem Schließen des Browsertabs/-fensters werden die Buchungsdaten zu Cytric synchronisiert.
- Die Fahrkarte wird nicht in den Cytric Vorgang importiert sondern ist ausschließlich in Ihrem bahn.business Portal abrufbar.

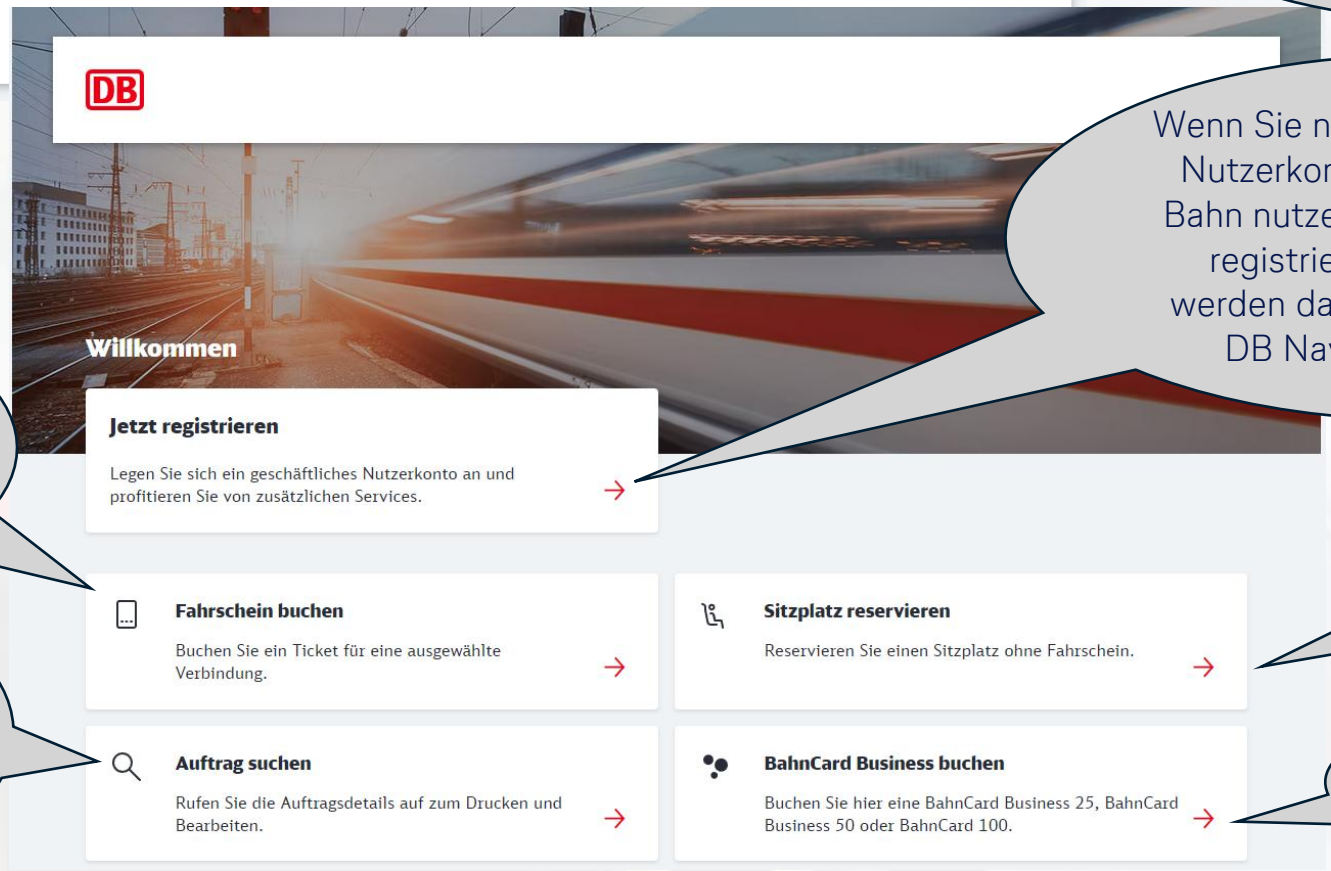
# Landing Page im bahn.business Portal




Um zur Landing Page zu gelangen, klicken Sie in der Buchungsmaske zunächst auf „Abbrechen“.




Im Anschluss klicken Sie auf „Startseite“.




Wenn Sie noch kein geschäftliches Nutzerkonto bei der Deutschen Bahn nutzen, können Sie sich hier registrieren. Ihre Fahrkarten werden dann automatisch in den DB Navigator übertragen.

Klicken Sie hier, um wieder auf die Buchungsmaske zu gelangen.

Es besteht die Möglichkeit, Sitzplatzreservierungen ohne Fahrscheinkauf vorzunehmen.

Sie können nach bestehenden Aufträgen suchen.

Hier können Sie eine BahnCard Business buchen.



Lufthansa City Center
ALR Business Travel

# Kontakt

# Kontakt

**Haben Sie Fragen oder Anregungen rund um Cytric?**

Das Online Solutions Team steht Ihnen gerne zur Verfügung.

+49 89 286611 – 600

onlinesolutions@lcc-alr.de

## Ihr Online Solutions Team



**Simone Hobler**
Leitung Online Solutions



**Annika Blank**
Implementation Manager



**Intissar Hummel**
Support Manager



**Sabrina Pöhlmann**
Produktmanager



**Frank Raisch**
Produktmanager