

Lufthansa City Center
ALR Business Travel

Login, Startseite, Profilverwaltung, Buchungsberechtigungen

Login

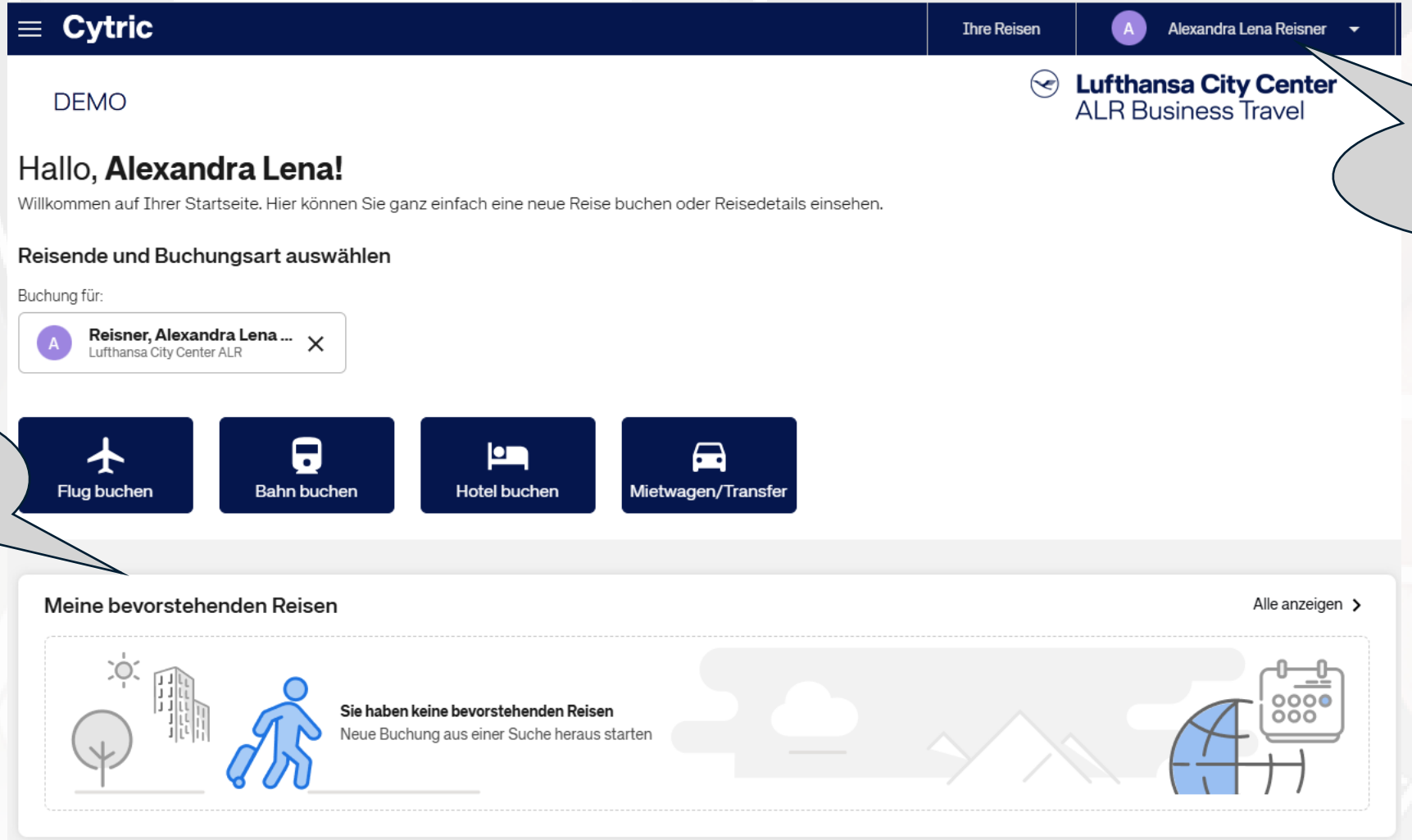


- Loggen Sie sich auf Ihrer gewohnten Startseite mit Ihren Zugangsdaten ein.
  Der Benutzername ist in der Regel die geschäftliche E-Mail-Adresse.

- Ein neues Passwort können Sie über „Passwort vergessen?“ generieren. Es wird Ihnen dann ein Link zum Zurücksetzen des Passworts per Mail zugeschickt.

- Nach dem Login gelangen Sie auf die Startseite, auf der Sie Ihre Gesamtbuchungsübersicht finden.

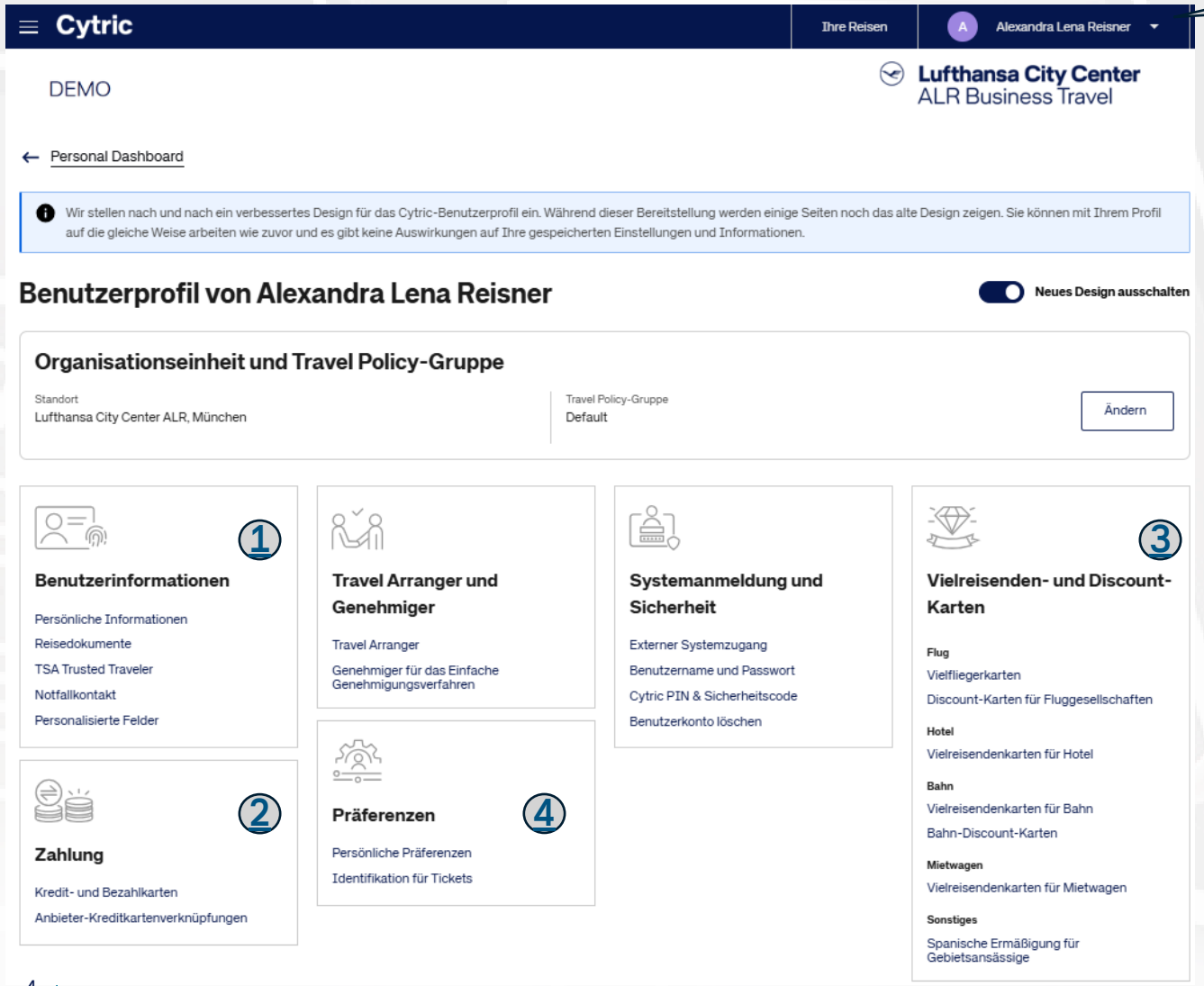
Startseite



Zugang zur Profilverwaltung

Übersicht aller Buchungen

Profilverwaltung

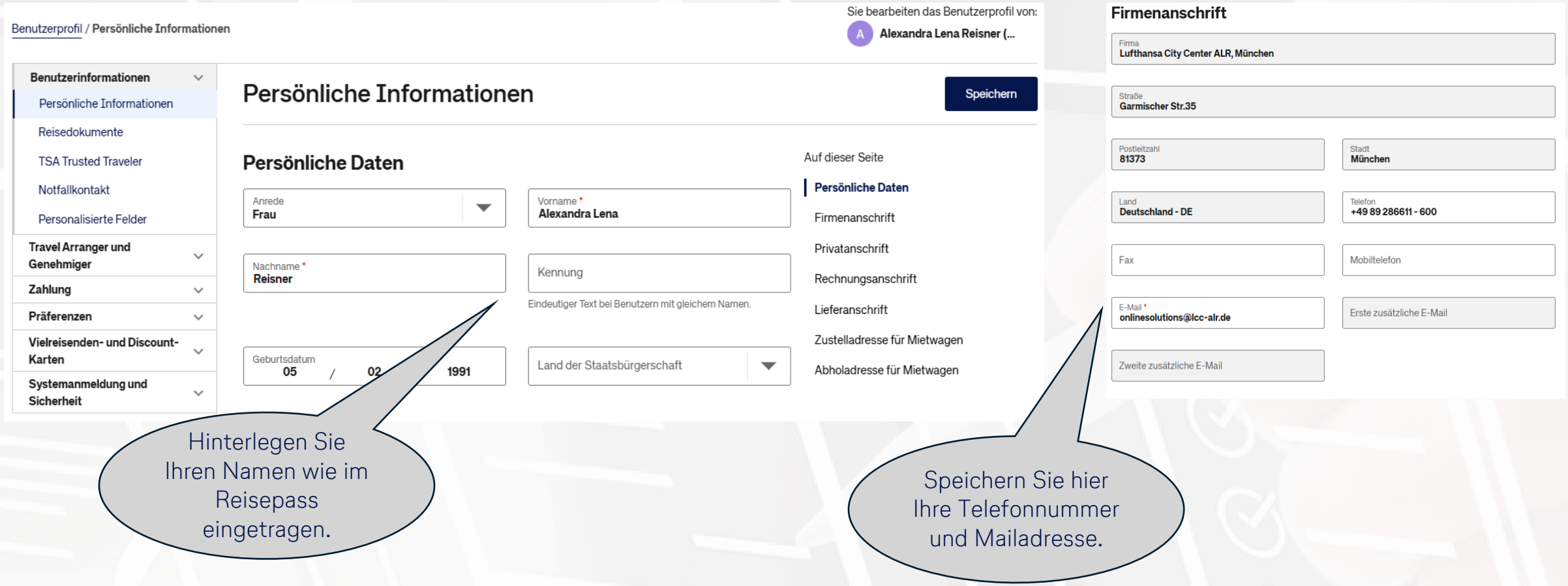


Zugang zur Profilverwaltung

- Wenn Sie sich das erste Mal einloggen, werden Sie vom System aufgefordert, die Stammdaten Ihres Benutzerprofils zu aktualisieren.
- Halten Sie Passinformationen, Vielfliegerkarten, Bahncards, Reisepräferenzen etc. in Ihrem Profil aktuell, so dass sie bei jeder Buchung automatisch berücksichtigt werden können.
- Alle Pflichtfelder sind mit einem * gekennzeichnet.

! Bitte schließen Sie jede Änderung in Ihrem Profil mit dem Speicherbutton ab.

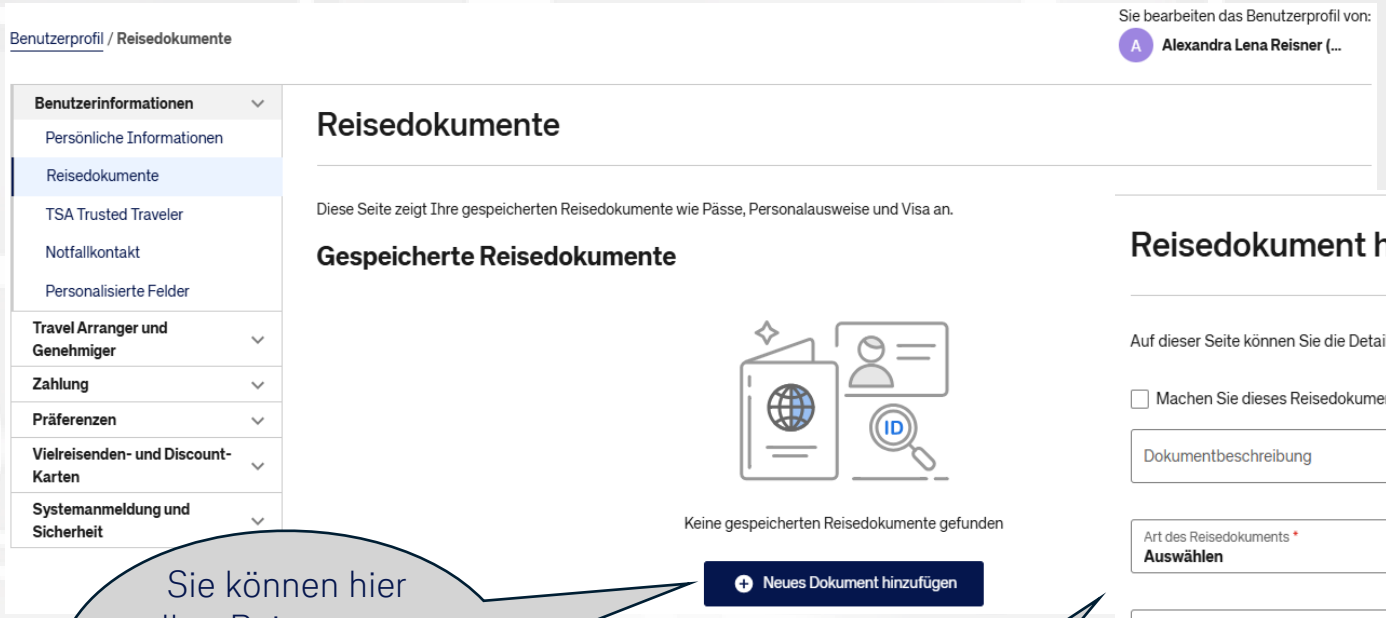
Profilverwaltung
1 Benutzerinformationen: Persönliche Informationen



Hinterlegen Sie Ihren Namen wie im Reisepass eingetragen.

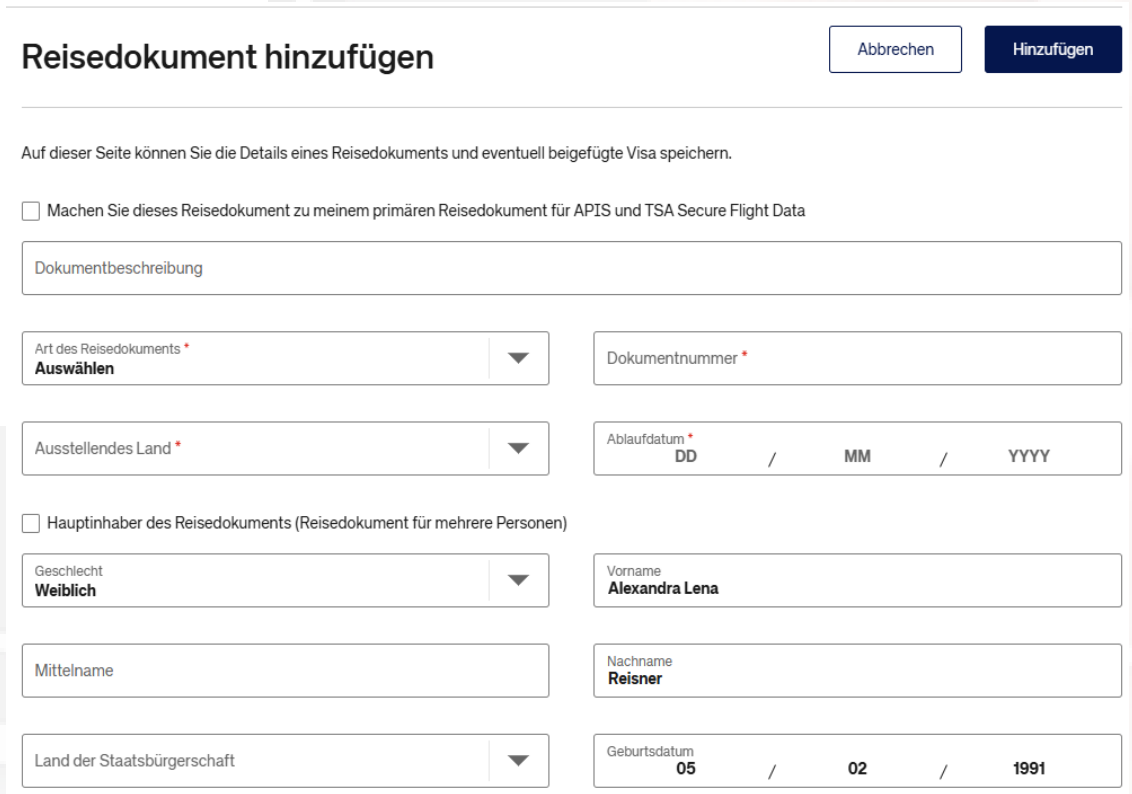
Speichern Sie hier Ihre Telefonnummer und Mailadresse.

Profilverwaltung
1 Benutzerinformationen: Reisedokumente

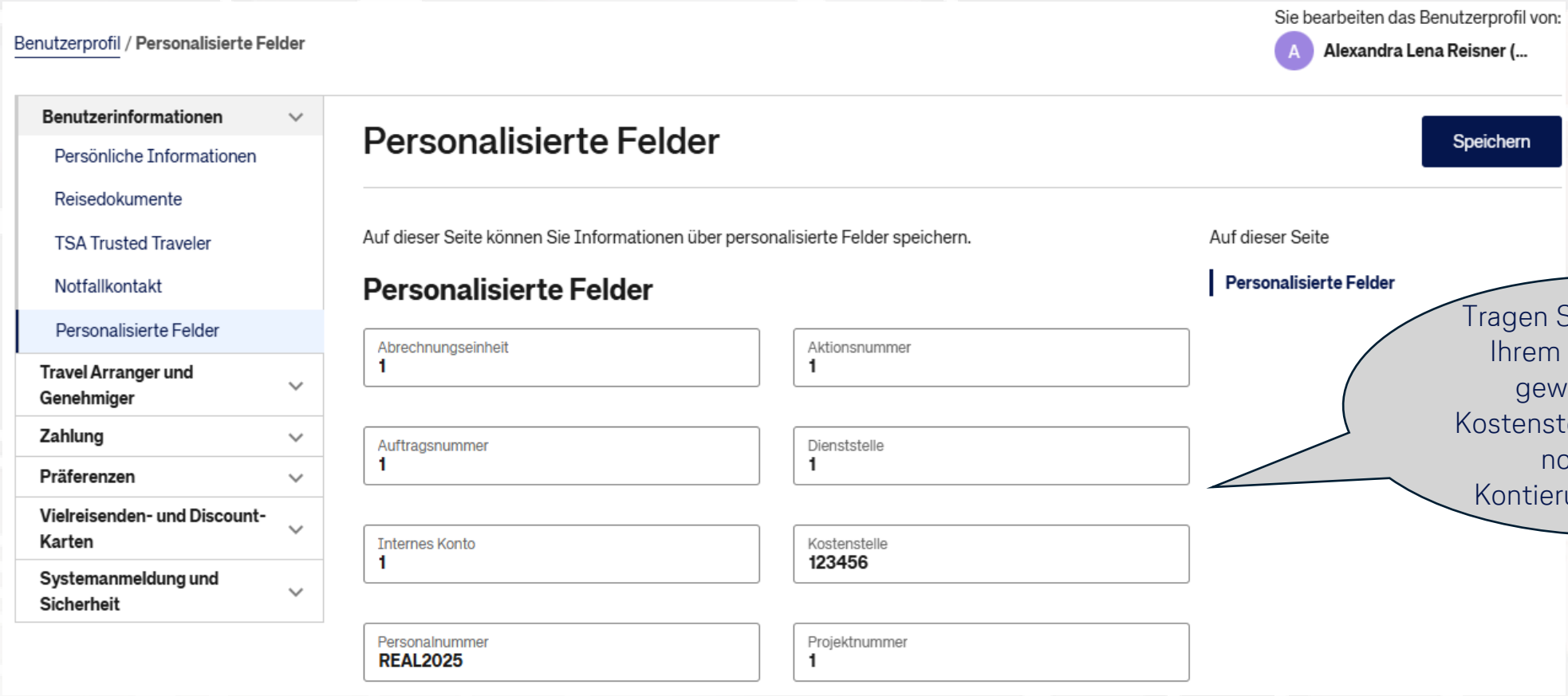


Sie können hier Ihre Reisepass-, Personalausweis-, oder Visumdaten hinterlegen.

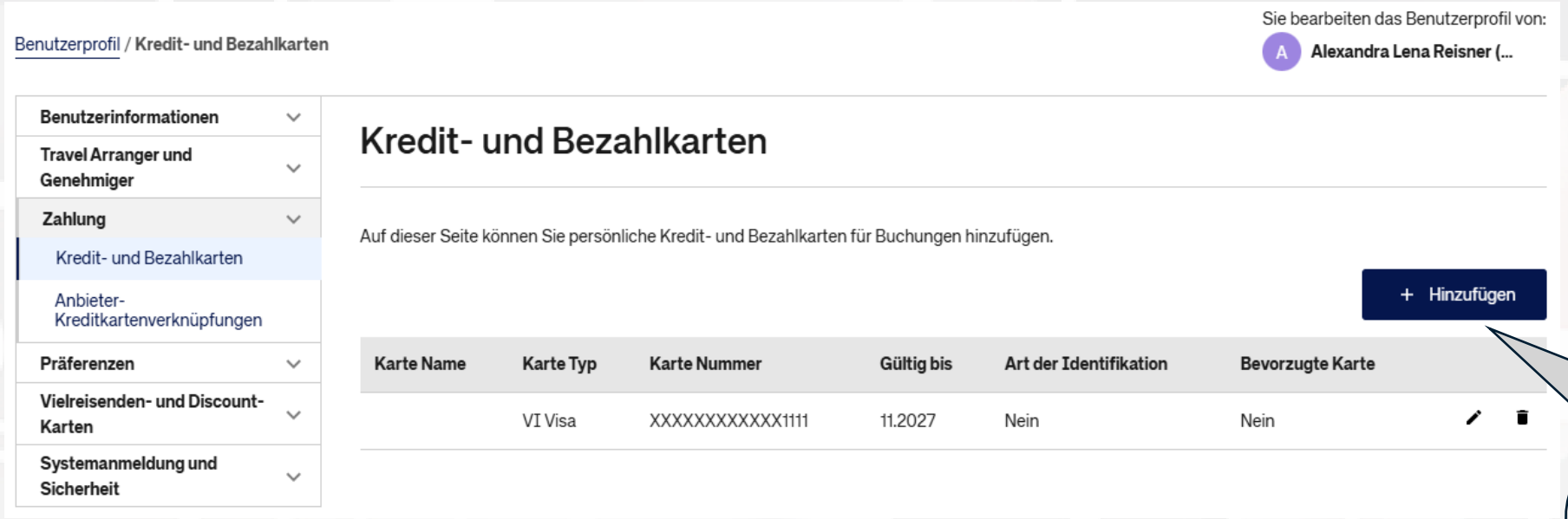
Tragen Sie die Daten exakt wie in Ihrem Dokument angegeben ein.



Profilverwaltung
1 Benutzerinformationen: Personalisierte Felder



Profilverwaltung
2 Zahlung: Kredit- und Bezahlkarten

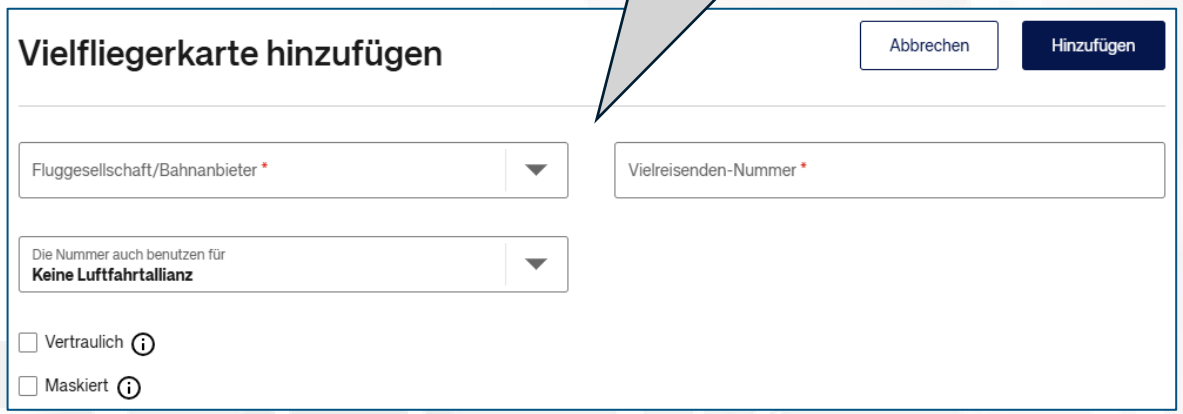


Speichern Sie hier Ihre persönliche Kreditkarte, falls Sie diese zur Hotelgarantie verwenden möchten.

Profilverwaltung
3 Vielreisenden- und Discount-Karten: Vielfliegerkarten

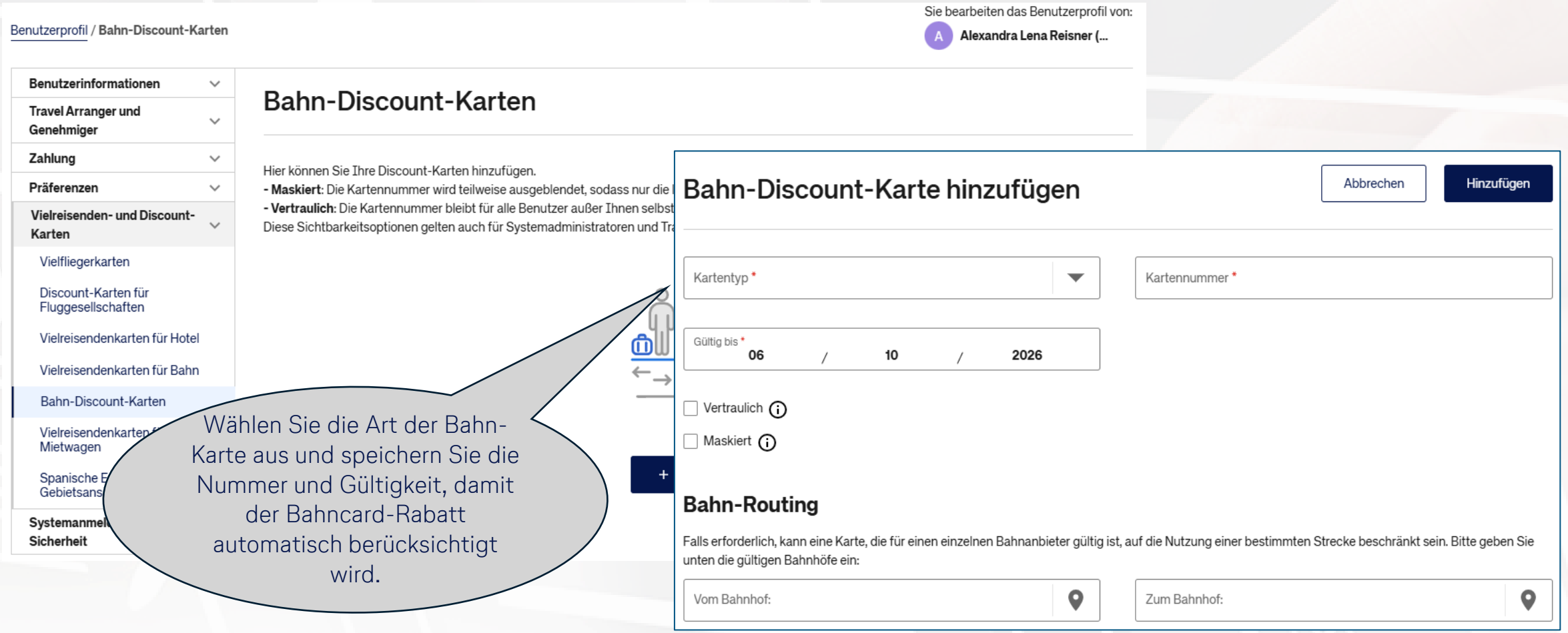


An dieser Stelle können auch Vielreisendennummern für Hotelketten, Mietwagenanbieter und für die Bahn (z.B. für das Sammeln von BahnBonus Punkten) eingegeben werden.



Wählen Sie die Airline aus und speichern Sie die Vielfliegernummer der entsprechenden Fluggesellschaft.

Profilverwaltung
3 Vielreisenden- und Discount-Karten: Bahn-Discount-Karten

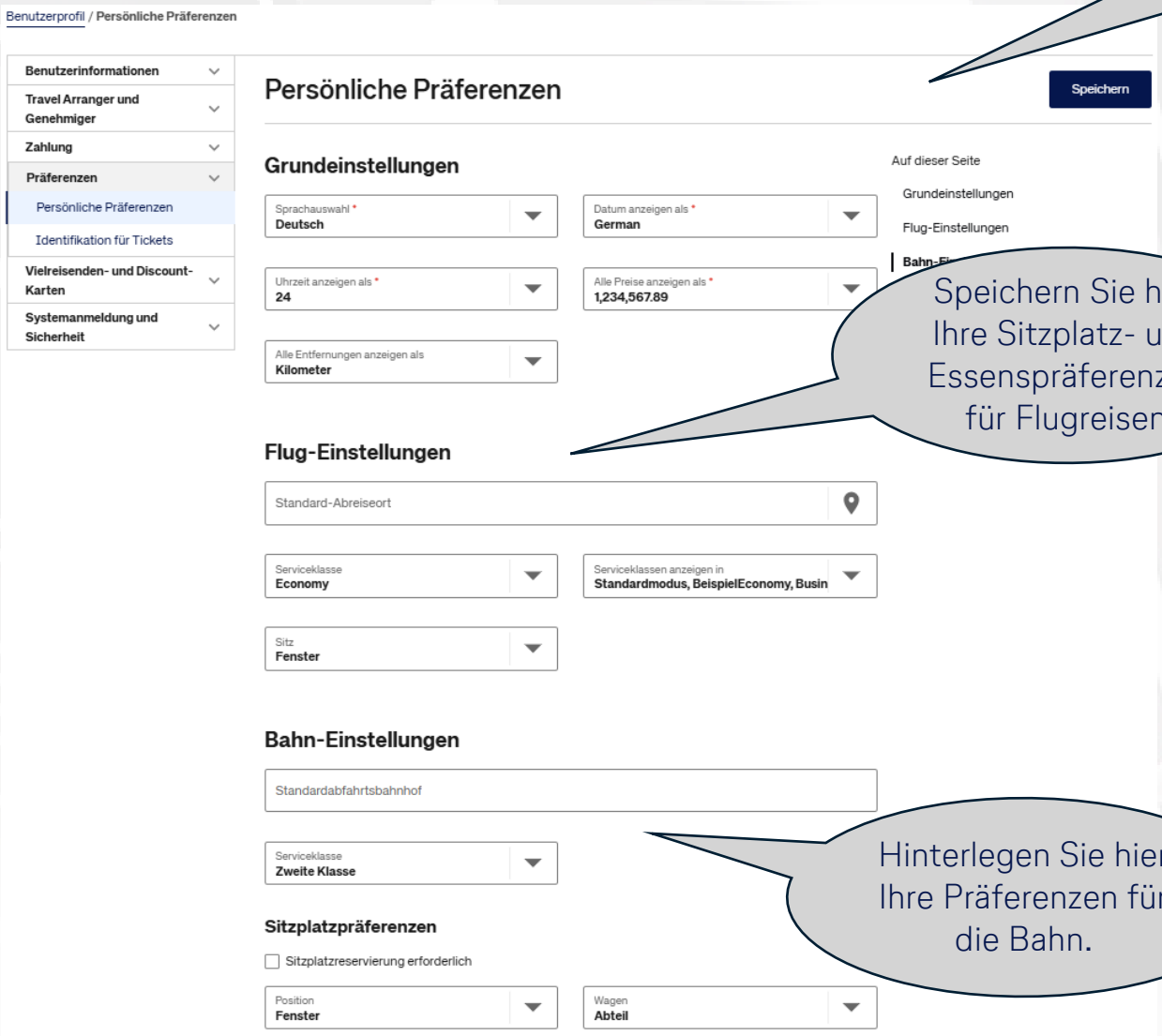


! Für das Sammeln von BahnBonus-Punkten hinterlegen Sie Ihre BahnBonus Nummer bitte zusätzlich im Bereich „Vielreisendenkarten für Bahn“.

Profilverwaltung
4 Präferenzen: Persönliche Präferenzen

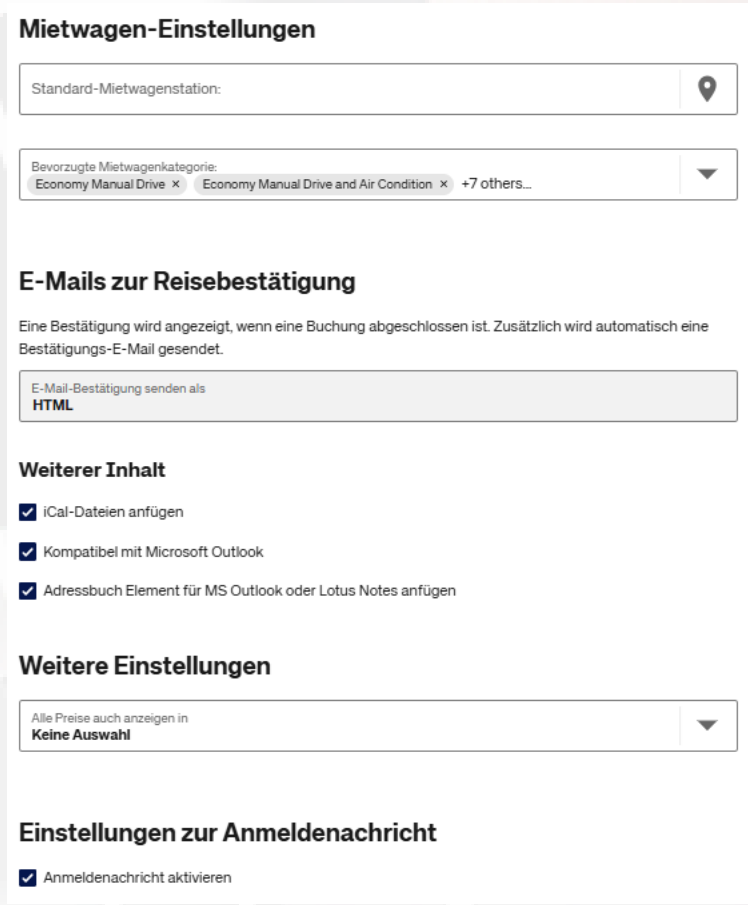
Lufthansa City Center
ALR Travel Group

Diese Angaben werden bei der Buchung - soweit möglich – automatisch berücksichtigt.



Speichern Sie hier Ihre Sitzplatz- und Essenspräferenzen für Flugreisen

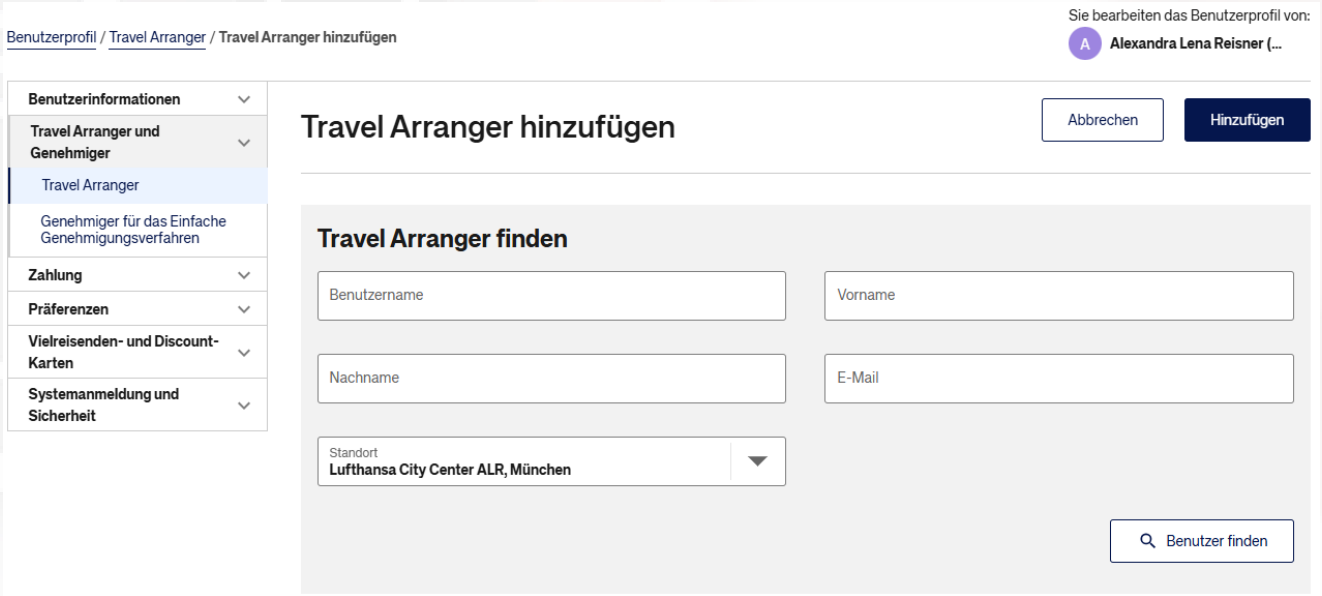
Hinterlegen Sie hier Ihre Präferenzen für die Bahn.



Buchungsberechtigungen

- Jeder User kann für sich selbst Reisen buchen
- Um einen Travel Arranger zu definieren, tragen Sie ihn bitte unter „Travel Arranger und Genehmiger > Travel Arranger“ in Ihrem Benutzerprofil ein
- Sie können Travel Arranger jederzeit einfach hinzufügen oder entfernen
- Als Travel Manager haben Sie die Möglichkeit für alle Reisenden Ihrer Firma zu buchen







Lufthansa City Center
ALR Business Travel

Kontakt

Kontakt

Haben Sie Fragen oder Anregungen rund um Cytric?

Das Online Solutions Team steht Ihnen gerne zur Verfügung.

+49 89 286611 – 600

onlinesolutions@lcc-alr.de

Ihr Online Solutions Team



Simone Hobler
Leitung Online Solutions



Annika Blank
Implementation Manager



Intissar Hummel
Support Manager



Sabrina Pöhlmann
Produktmanager



Frank Raisch
Produktmanager