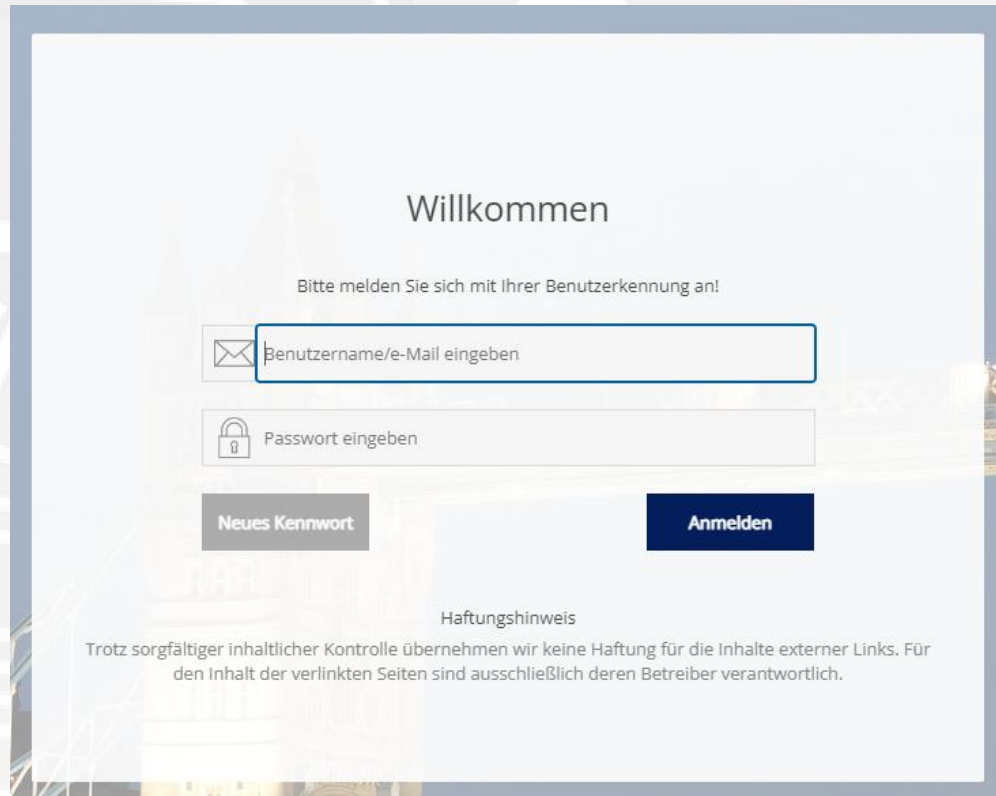




Login,  
Startseite,  
Profilverwaltung,  
Buchungsberechtigungen



The screenshot shows a login interface with a light blue background. At the top, it says 'Willkommen'. Below that, a message reads 'Bitte melden Sie sich mit Ihrer Benutzerkennung an!'. There are two input fields: the first is for 'Benutzername/e-Mail eingeben' with an envelope icon, and the second is for 'Passwort eingeben' with a lock icon. Below the password field are two buttons: 'Neues Kennwort' (light blue) and 'Anmelden' (dark blue). At the bottom, there is a 'Haftungshinweis' section with a disclaimer about external links.

Willkommen

Bitte melden Sie sich mit Ihrer Benutzerkennung an!

Benutzername/e-Mail eingeben

Passwort eingeben

Neues Kennwort

Anmelden

Haftungshinweis

Trotz sorgfältiger inhaltlicher Kontrolle übernehmen wir keine Haftung für die Inhalte externer Links. Für den Inhalt der verlinkten Seiten sind ausschließlich deren Betreiber verantwortlich.

- Loggen Sie sich auf Ihrer gewohnten Startseite oder unter [www.onesto.de/alr](http://www.onesto.de/alr) mit Ihren Zugangsdaten ein. Der Benutzername ist in der Regel die geschäftliche E-Mail-Adresse.
- Ein neues Passwort können Sie über „Neues Kennwort“ anfordern. Ein temporäres Passwort wird Ihnen dann per Mail zugeschickt.
- Nach dem Login gelangen Sie auf die Startseite, auf der Sie Ihre Gesamtbuchungsübersicht finden.

# Startseite

Weiterführende  
Informationen und  
Zugang zum eLearning  
Center

Zugang zur  
Profilverwaltung

Übersicht der  
aktuellen  
Buchungen

 **Lufthansa City Center**  
ALR Business Travel

Support

 **Musterfrau, Martina** ▼

00:59:33



 Flug

 Bahn

 Hotel

 Mietwagen

 **Aktuelle Reisen**

 Kalender

 Karte

 Statistik

 Archiv



☒ nur eigene Reisen

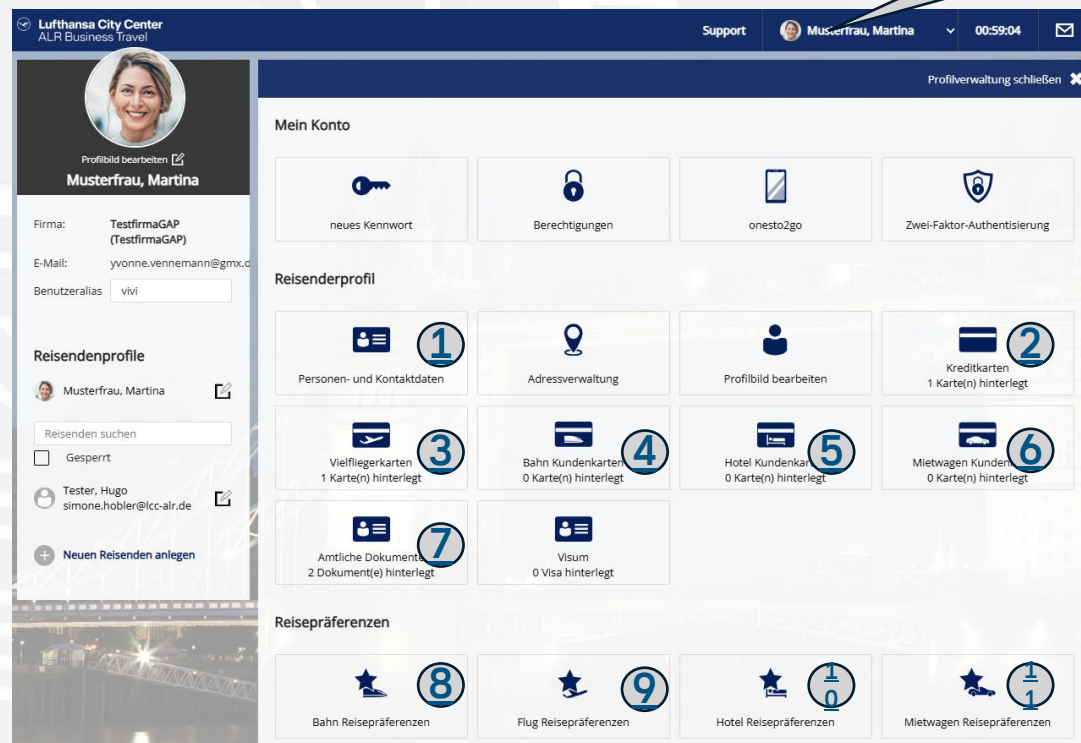


**Erweiterte Suche**

|                | Reisender ▲                                                                                            | Reisedatum ▲                     | Details ▲                                                                                                                                                                                                                                                         | Status ▲                                                                                                                                                                                 |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ▼ TRIP11997373 |  Musterfrau, Martina  | Mo, 24.06.2024<br>Fr, 28.06.2024 |                                                                                                                                                                                | Onlinebuchung      |
| ▼ TRIP11997262 |  Musterfrau, Martina  | Do, 20.06.2024<br>Mi, 26.06.2024 |  Dientsreise                                                                                                                                                                   | Onlinebuchung      |
| ▼ TRIP11982521 |  Musterfrau, Martina  | Mo, 10.06.2024<br>Mi, 10.07.2024 |  Audit   | Onlinebuchung      |
| ▼ TRIP11998073 |  Musterfrau, Martina | Di, 13.08.2024<br>Di, 13.08.2024 |                                                                                                                                                                               | Optionsbuchung   |

# Profilverwaltung

Zugang zur  
Profilverwaltung



**Lufthansa City Center**  
ALR Business Travel

Support | Musterfrau, Martina | 00:59:04

Profilverwaltung schließen ✕

**Mein Konto**

- neues Kennwort
- Berechtigungen
- onesto2go
- Zwei-Faktor-Authentisierung

**Reisenderprofil**

- 1 Personen- und Kontaktdaten
- Adressverwaltung
- Profilbild bearbeiten
- 2 Kreditkarten  
1 Karte(n) hinterlegt
- 3 Vielfliegerkarten  
1 Karte(n) hinterlegt
- 4 Bahn Kundenkarten  
0 Karte(n) hinterlegt
- 5 Hotel Kundenkarten  
0 Karte(n) hinterlegt
- 6 Mietwagen Kundenkarten  
0 Karte(n) hinterlegt
- 7 Amtliche Dokumente  
2 Dokument(e) hinterlegt
- Visum  
0 Visa hinterlegt

**Reisepräferenzen**

- 8 Bahn Reisepräferenzen
- 9 Flug Reisepräferenzen
- Hotel Reisepräferenzen
- 10 Mietwagen Reisepräferenzen

**Reisendenprofil**

Musterfrau, Martina

Reisenden suchen

☐ Gesperrt

Tester, Hugo  
simone.hobler@lcc-ahr.de

+ Neuen Reisenden anlegen

- Wenn Sie sich das erste Mal einloggen, werden Sie vom System aufgefordert, die Stammdaten Ihres Benutzerprofils zu aktualisieren.
- Halten Sie Passinformationen, Vielfliegerkarten, Bahncards, Reisepräferenzen etc. in Ihrem Profil aktuell, so dass sie bei jeder Buchung automatisch berücksichtigt werden können.
- Alle Pflichtfelder sind mit einem \* gekennzeichnet.

**!** Bitte schließen Sie jede Änderung in Ihrem Profil mit dem Speicherbutton ab.

# Profilverwaltung

## 1 Personen- und Kontaktdaten

[< Zurück](#) [Profilverwaltung schließen](#) ✕

### Personen- und Kontaktdaten

#### Allgemein

Firma

Abteilung

Anrede \*

Titel

Nachname (ohne Titel) \*

Vorname \*

weitere Vornamen

Geburtsdatum

#### Kontierungsdaten

Kostenstelle \*  1 bis 3-stellig

Tragen Sie hier, falls von Ihrem Unternehmen gewünscht, Ihre Kostenstelle (oder andere notwendige Konierungsdaten) ein.

Hinterlegen Sie Ihren Namen wie im Reisepass eingetragen.

### Kommunikation

Telefon \*

Telefax

Mobil

E-Mail \*

E-Mail (alternativ)

Sprache für Versand

### Sekretariat

Anrede

Vorname

Nachname

Telefon

Telefax

E-Mail

### Kalenderdatei

☒ Zeitangaben mit Zeitzone in die Kalenderdatei aufnehmen.

\* = Pflichtfeld

[Speichern](#)

Speichern Sie hier Ihre Telefonnummer und Mailadresse.

Die Person, die Sie hier hinterlegen, erhält sämtliche Buchungsbestätigungen in Kopie.



# Profilverwaltung

## 2 Kreditkarten

< ZurückProfilverwaltung schließen ✕

### Kreditkarten

| Anbieter    | Nummer  | Gültig bis |                                                                                                                                                                         |
|-------------|---------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VISA</b> | ...1111 | 01 / 2025  |   |

 [Hinzufügen](#)

### Kreditkarte hinzufügen ✕



American Express



Diners Club



Mastercard



VISA

Anbieter \*

Nummer \*

Gültig bis \*

01 ▼

2024 ▼

\* = Pflichtfeld

Fenster schließenKreditkarte hinzufügen

Speichern Sie hier Ihre persönliche Kreditkarte, falls Sie diese zur Hotelgarantie verwenden möchten.



# Profilverwaltung

## 3 Vielfliegerkarten

Wählen Sie die Airline aus und speichern Sie die Vielfliegernummer der entsprechenden Fluggesellschaft.

< ZurückProfilverwaltung schließen ✕

### Vielfliegerkarten

| Anbieter                                                                                            | Nummer  |                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  American Airlines | ...2222 |   |

 [Hinzufügen](#)

### Reisenderprofil Musterfrau, Martina ✕

  
Air France

  
American Airlines

  
Austrian

  
British Airways

  
Delta Air Lines

  
Emirates

  
Etihad Airways

  
Finnair

  
Iberia

  
KLM Royal Dutch Airlines

  
Lufthansa

  
Swiss

  
Turkish Airlines

  
United Airlines

Weitere Airlines \*

---

Bitte wählen---

Nummer \*

PIN

\* = Pflichtfeld

Fenster schließen

Hinzufügen



# Profilverwaltung

## 4 Bahn Kundenkarten

< Zurück

**Bahn Kundenkarten**

Anbieter / BahnCard Tarif

Keine Kundenkarten hinterlegt

+ Hinzufügen

**Reisenderprofil Musterfrau, Martina** ✕

Land: --- Bitte wählen ---

**Ermäßigungskarten**

|                                                                                                             |                                                                                                                       |                                                                                                                       |                                                                                                                       |                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BahnCard 100 1. Klasse | <br>BahnCard 100 2. Klasse         | <br>BahnCard 25 1. Klasse          | <br>BahnCard 25 2. Klasse          | <br>BahnCard 50 1. Klasse          |
| <br>BahnCard 50 2. Klasse  | <br>BahnCard Business 25 1. Klasse | <br>BahnCard Business 25 2. Klasse | <br>BahnCard Business 50 1. Klasse | <br>BahnCard Business 50 2. Klasse |
| <br>Interrail              | <br>RailPlus                       | <br>SBB Halbtax                    |                                                                                                                       |                                                                                                                       |

**Bonusprogrammkarten**

|                                                                                                                                     |                                                                                                                     |                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>Carte Grand Voyageur (SNCF/TGV Kundenprogramm) | <br>Club Eurostar Kundenprogramm | <br>Deutsche Bahn Kundennummer |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Fenster schließen Hinzufügen

Wählen Sie die Art der BahnCard aus und speichern Sie die Gültigkeit, damit der BahnCard-Rabatt automatisch berücksichtigt wird.

Sofern Sie am BahnBonus-Programm teilnehmen, erfassen Sie hier Ihre Kundennummer, sodass Ihnen die Punkte jeder Buchung automatisch gutgeschrieben werden.



# Profilverwaltung

## 5 Hotel Kundenkarten

Hinterlegen Sie hier  
Ihre persönlichen  
Kundenkarten der  
einzelnen Hotelketten.

Reisenderprofil Musterfrau, Martina

< Zurück

Hotel Kundenkarten

Anbieter

Keine Kundenkarten hinterlegt

Hinzufügen

Filter

|                                                                                                                 |                                                                                                                       |                                                                                                                    |                                                                                                                   |                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>ACCOR                      | <br>Adams Mark Hotels              | <br>Akzent Hotels               | <br>Alba Hotels                | <br>All Suites International    |
| <br>Amari Hotels and Resorts   | <br>Amerisuites                    | <br>ANA Hotels                  | <br>Arcotel Hotel              | <br>Astron Hotels and Resorts   |
| <br>Best Western               | <br>Camino Real Hotels and Resorts | <br>Canadian Pacific Hotels     | <br>Candlewood                 | <br>Carnival Hotels and Resorts |
| <br>Chalet Suisse              | <br>Choice Hotels                  | <br>Choice Hotels International | <br>City Partner Hotels        | <br>Clarion Hotels              |
| <br>Colony Hotels and Resorts | <br>Concorde Germany              | <br>Concorde Hotels            | <br>Consort Hotels            | <br>Country Suites by Carlson  |
| <br>Courtyard by Marriott    | <br>CP/Doubletree Hotels         | <br>Days Inn                  | <br>Delta Hotels and Resorts | <br>Design Hotels             |

Nummer \*

\* = Pflichtfeld

Fenster schließen

Hinzufügen

Ihre Kundennummer  
wird bei jeder  
Buchung automatisch  
an das jeweilige Hotel  
übermittelt.

# Profilverwaltung

## 6 Mietwagen Kundenkarten

< Zurück Profilverwaltung schließen ✕

**Mietwagen Kundenkarten**

Anbieter Nummer

Keine Kundenkarten hinterlegt

[+ Hinzufügen](#)

**Reisenderprofil Musterfrau, Martina ✕**

|                                                                                                        |                                                                                                |                                                                                                   |                                                                                                 |                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>Alamo             | <br>Avis     | <br>Enterprise | <br>EuropCar | <br>Hertz Gold Plus Rewards |
| <br>Hertz Kontonummer | <br>National | <br>Sixt       |                                                                                                 |                                                                                                                |

Nummer \*

\* = Pflichtfeld

Fenster schließen Hinzufügen

Hinterlegen Sie hier Ihre persönlichen Kundenkarten der einzelnen Mietwagenanbieter.

Ihre Kundennummer wird bei jeder Buchung automatisch an die jeweilige Station übermittelt.



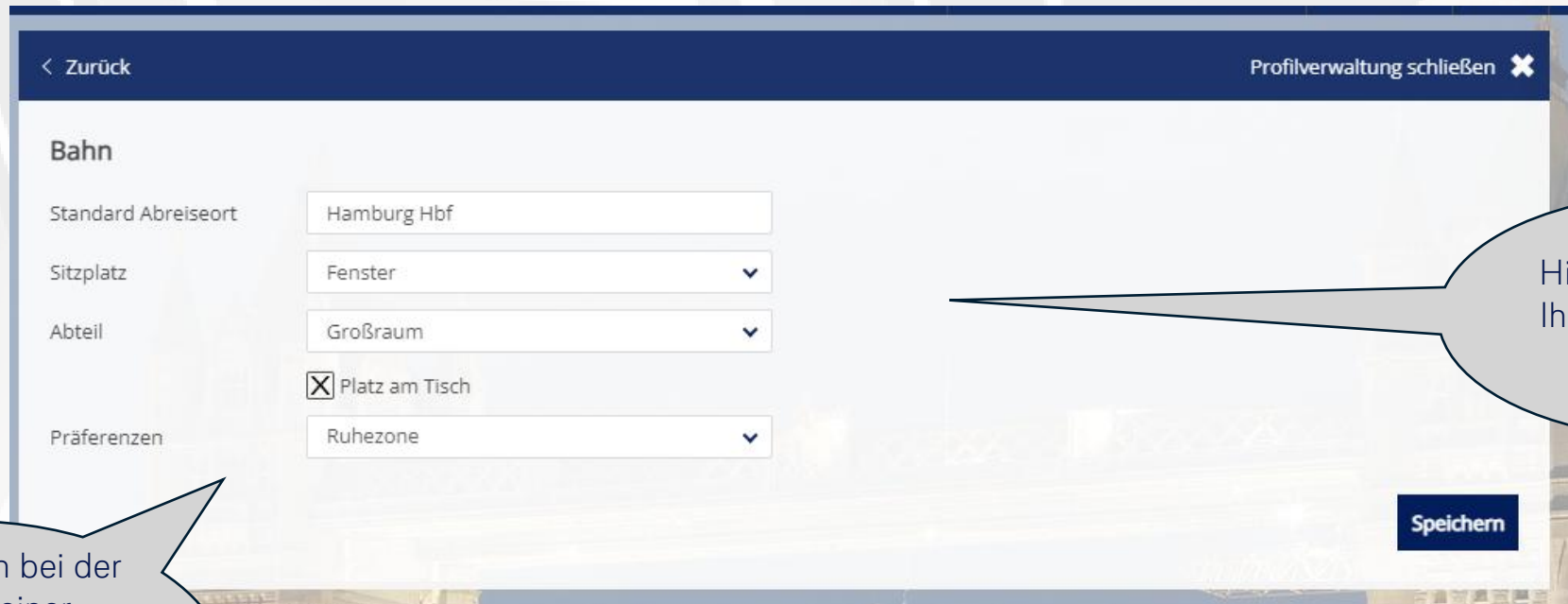
Ändern oder löschen Sie hier Ihre Dokumente.

Hier können Sie die  
Redress Number  
und die Known  
Traveler Number für  
die Einreise in die  
USA hinterlegen.

Tragen Sie die Daten  
exakt wie in Ihrem  
Dokument  
angegeben ein.

# Profilverwaltung

## 8 Bahn Reisepräferenzen



< Zurück

Profilverwaltung schließen ✕

**Bahn**

Standard Abreiseort Hamburg Hbf

Sitzplatz Fenster ▼

Abteil Großraum ▼

☒ Platz am Tisch

Präferenzen Ruhezone ▼

Speichern

Hinterlegen Sie hier  
Ihre Präferenzen für  
die Bahn.

Diese werden bei der  
Buchung einer  
Fahrkarte - soweit  
möglich -  
automatisch  
berücksichtigt.

# Profilverwaltung

## 9 Flug Reisepräferenzen

Speichern Sie hier  
Ihre Sitzplatz- und  
Essenspräferenzen  
für Flugreisen

< ZurückProfilverwaltung schließen ✕

### Flug

Standard Abflugsort

Sitzplatz

Fenster ▼

Essenswunsch

leichte Vollkost ▼

Speichern



# Profilverwaltung

## 10 Hotel Reisepräferenzen

Geben Sie hier an, ob  
Sie bei  
Übernachtungen ein  
Nichtraucher- oder  
ein Raucherzimmer  
wünschen.

[< Zurück](#)[Profilverwaltung schließen X](#)

### Hotel Reisepräferenzen

Nichtraucher/Raucher:

**Speichern**



# Profilverwaltung

## 11 Mietwagen Reisepräferenzen

Speichern Sie hier Ihre  
Ausstattungspräferenzen  
für die Mietwagen  
Auswahl.

[< Zurück](#)[Profilverwaltung schließen ✕](#)

### Mietwagen Reisepräferenzen

Mietwagenpräferenzen

- ☐  Automatikgetriebe
- ☐  Elektro
- ☐  Hybrid
- ☐  Navigationssystem

[Speichern](#)



# Buchungsberechtigungen

- Jeder User kann für sich selbst Reisen buchen
- Um einen Travel Arranger zu definieren, tragen Sie ihn bitte unter „Berechtigungen“ in Ihrem Benutzerprofil ein
- Sie können Travel Arranger jederzeit einfach hinzufügen oder entfernen
- Als Travel Manager haben Sie die Möglichkeit für alle Reisenden Ihrer Firma zu buchen

Hier können Sie festlegen, wer für Sie Buchungen vornehmen darf.

**Mein Konto**

 neues Kennwort

 **Berechtigungen**

 onesto2go

**Berechtigung Musterfrau, Martina** 

Bitte geben Sie die Rechte des momentan ausgewählten Mitarbeiters an.

**Name:**

 Tester, Hugo

**Tel:**

+49 (12) 3456

**E-Mail:**

test@testfirma.de

☒ **Alle Rechte**

Über diese Berechtigung erhält Ihr Stellvertreter alle Rechte für Ihre Vorgänge.

☒ **Erstellen**

Über dieser Berechtigung erhält der Mitarbeiter das Recht Ihre Reisen anzulegen und Reiseleistungen zu buchen.

☒ **Bearbeiten**

Der Mitarbeiter erhält das Recht Ihre vorhandenen Reisen zu bearbeiten.

☒ **Einsehen**

Der Mitarbeiter erhält das Recht Ihre vorhandenen Reisen einzusehen; keine Änderungen oder Bearbeiten möglich.

☒ **Stornieren**

Der Mitarbeiter erhält das Recht Ihre vorhandenen Reisen zu stornieren.

Zurück

**Speichern**



# Kontakt

**Haben Sie Fragen oder Anregungen rund um onesto?**

Das Online Solutions Team steht Ihnen gerne zur Verfügung.

☎ +49 89 286611 – 600

✉ [onlinesolutions@lcc-alr.de](mailto:onlinesolutions@lcc-alr.de)

## Ihr Online Solutions Team



**Simone Hobler**  
Leitung Online Solutions



**Annika Blank**  
Implementation Manager



**Intissar Hummel**  
Support Manager



**Sabrina Pöhlmann**  
Produktmanager



**Frank Raisch**  
Produktmanager