

Lufthansa City Center
ALR Business Travel

onesto2go

Download der App

- Die onesto2go App ist im App Store oder bei Google Play erhältlich.

Laden im App Store

Mindestanforderung: iOS 18

JETZT BEI Google Play

Mindestanforderung: Android 8

- Suchen Sie nach „onesto2go“ und installieren Sie die App auf Ihrem mobilen Endgerät.



! Damit Sie die App nutzen können, ist dafür die Freischaltung Ihrer Firma erforderlich.

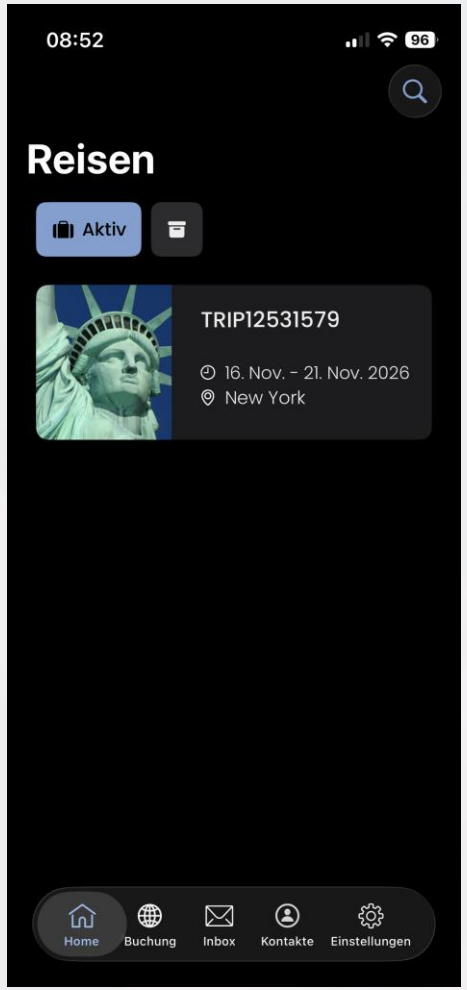
Registrierung in der App



- Zur Registrierung in der App verwenden Sie Ihren onesto-Benutzernamen bzw. Ihre geschäftliche E-Mail-Adresse.
- Mit Klick auf „Weiter“ wird Ihnen eine E-Mail mit einem QR-Code zugesendet, welcher für den Abschluss der Einrichtung entsprechend gescannt werden muss.
- Um Ihre Daten und die App zu schützen, werden Sie nun aufgefordert, eine 4-6-stellige PIN für die App zu vergeben.
- Um künftig auf Ihre Buchungsdaten zuzugreifen, können Sie auf Geräten, welche biometrische Authentifizierung (u.a. Face-ID oder Fingerabdruck) unterstützen, die Freigabe per biometrischer PIN freischalten.
- Des Weiteren bittet die App um Berechtigungen für Ihren Standort und Push-Benachrichtigungen. onesto2go nutzt diese Funktion, um Sie über Mitteilungen und Änderungen zu Ihren Reisen zu informieren.

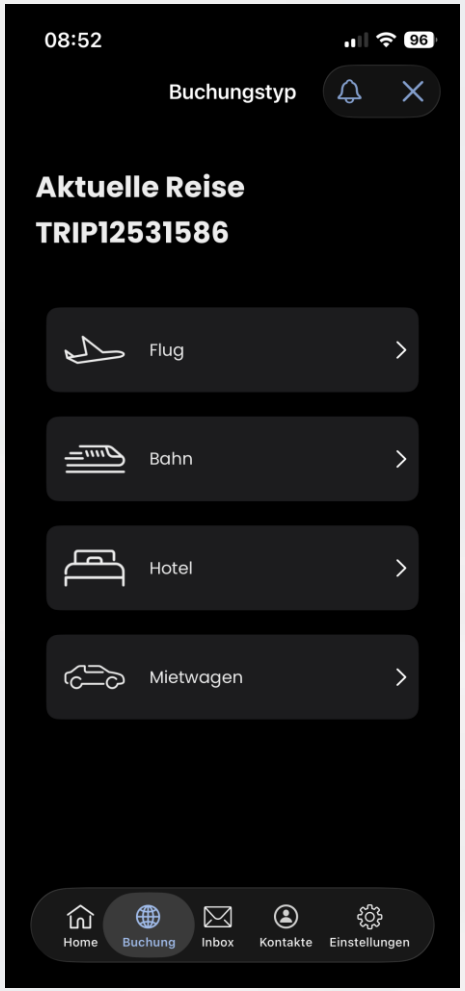
Home – Alle Reisen im Überblick

- In der App finden Sie alle online oder im Reisebüro gebuchten Vorgänge.
- Der Reiter "Home" der Navigationsbar zeigt alle aktiven und archivierten Reisen des angemeldeten Benutzers in chronologischer Reihenfolge nach Abreisedatum.
- Mit den Tabs "Aktiv" und "Archiviert" kann ein Benutzer zwischen den Übersichten wechseln.
- Das Berühren jeder einzelnen Reise öffnet den Reiseplan und alle weiteren Details und Dokumente dieser Reise. Mit einem kurzen Halten auf einer Reise öffnet sich ein Menü, um die Reise zu öffnen, zu teilen oder eine Leistung hinzuzufügen.
- Travel Arranger bzw. Stellvertreter sehen alle Reisen für die Reisenden, für die sie zuständig sind und können diese ebenfalls verwalten.
- Mit der Suchen-Funktion (Lupensymbol in der Ecke oben rechts) können Reisen gezielt nach Zielort, Reisegrund oder Reisende/r gesucht werden.



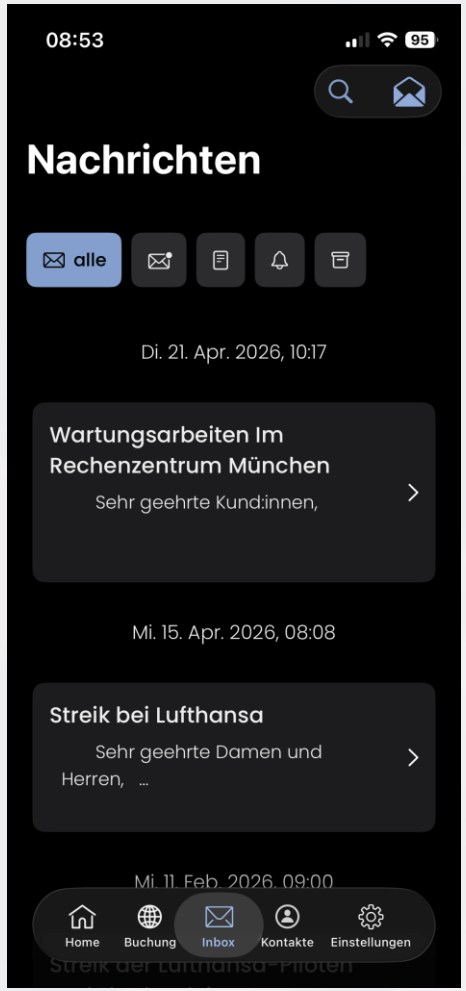
Buchung – Reisemittel buchen oder ergänzen

- Jeder Buchungsprozess beginnt mit der Auswahl des Reisemittels.
- Die mobile Anwendung greift dabei auf die Firmeneinstellungen, Zahlungswege und Reiserichtlinien Ihres Unternehmens zurück.
- Alle Reisemittel bieten konsistent aufgebaute Suchmasken zur Eingabe der Reisedaten. Die Suchergebnislisten können nach den bekannten Kriterien zum Sortieren und Filtern bearbeitet werden.
- Über das Warenkorb Icon (oben rechts) im Buchungsprozess kann jederzeit eine Übersicht von ausgewählten Reisemitteln eingesehen werden. Diese werden im letzten Schritt auch nochmals zusammengefasst, bevor eine Buchung final bestätigt wird.
- Nach jeder erfolgreichen Buchung besteht die Möglichkeit, den entsprechenden Reiseplan zu öffnen oder eine weitere Leistung in dieser Reise hinzuzufügen.
- Alle Tabs innerhalb von onesto2go können jederzeit gleichzeitig benutzt werden. Das heißt z.B. ein Wechsel in die „Inbox“ während eines Buchungsprozess ist möglich. Der Buchungsprozess wird dadurch nicht unterbrochen. Es können auch unterschiedliche Reisemittel gleichzeitig gesucht und gebucht werden.



Inbox – alle Nachrichten im Überblick

- Der Reiter „Inbox“ in der Navigationsbar zeigt alle Nachrichten des Benutzers. Sofern der Benutzer neue Nachrichten hat, werden diese mit einer roten Anzahl über dem Briefumschlag-Icon angezeigt.
- Mit der Suchen-Funktion (Lupensymbol in der Ecke oben rechts) können Nachrichten gezielt nach Betreff oder Inhalt gesucht werden.
- Aus Nachrichten zu Reisen kann ein User umgehend die entsprechende Reise per Reiseplan-Icon (oben rechts) öffnen.
- Sofern Nachrichten archiviert werden, können diese im Tab „archivierte Nachrichten“ jederzeit eingesehen werden.

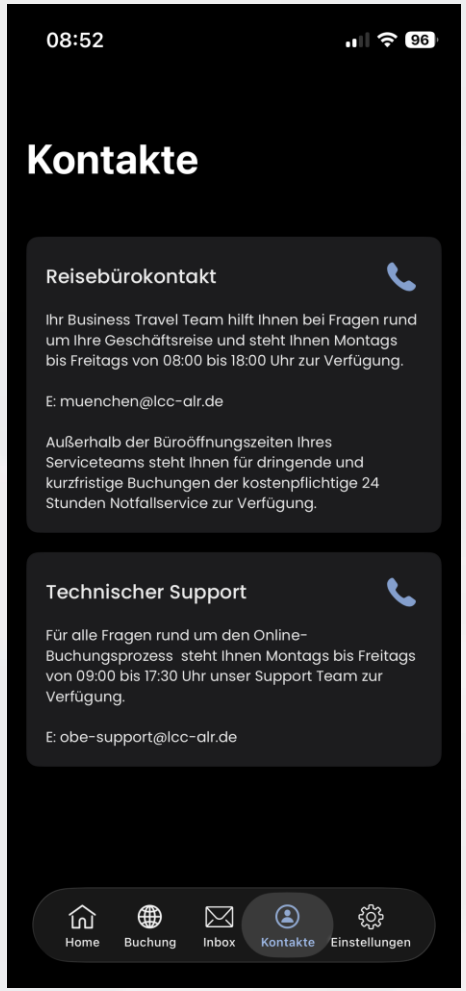


Lufthansa City Center
ALR Travel Group

Kontakte – Alle Ansprechpartner im Überblick

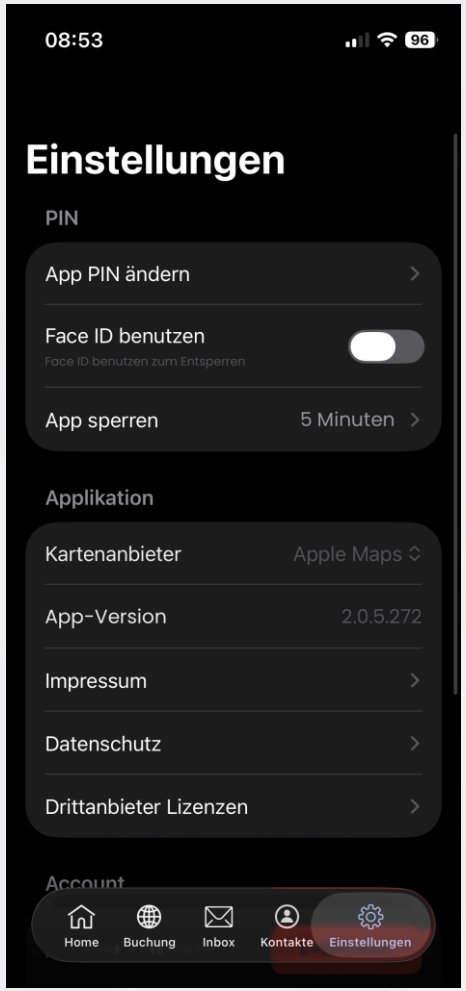
- Für den Fall, dass Sie Ihre gebuchte Reise ändern oder stornieren möchten oder für Ihre Geschäftsreise eine persönliche Beratung wünschen, ist die Telefonnummer Ihres Business Travel Teams hinterlegt.

- Den Anruf können Sie direkt aus der App heraus starten.



Einstellungen – Verwalten und Anpassen

- Der Reiter „Einstellungen“ in der Navigationsbar zeigt alle verfügbaren App-Einstellungen. In diesem können definierte Login-Optionen, wie PIN oder biometrische Authentifizierung (u.a. Face ID) geändert oder deaktiviert, so wie der bevorzugte Karten-Provider (Apple Maps/Google Maps, sofern auf dem Gerät jeweils installiert) ausgewählt werden.
- In den App-Einstellungen können Sie unter „App sperren“ definieren, in welchem Zeitraum (jederzeit bis 1 Stunde möglich) sich die App automatisch sperren soll. Nach Ablauf dieses Zeitraums muss die App mit Ihrer gewählten Login-Variante wieder entsperrt werden.
- Benutzer können die Protokollierung von Fehlern (Logging) aktivieren und auf Anfrage des onesto Supports Fehlerberichte zur Untersuchung und Behebung des Fehlers senden.
- Der registrierte Account kann über die Funktion „Account entfernen“ von dem Gerät entfernt werden. Diese Funktion löscht lediglich den Account von dem Gerät des Benutzers und alle lokal hinterlegten Einstellungen und Daten. Der onesto-Account wird dabei nicht gelöscht und kann jederzeit auf demselben Gerät wieder registriert werden.





Lufthansa City Center
ALR Business Travel

Kontakt

Kontakt

Haben Sie Fragen oder Anregungen rund um onesto?

Das Online Solutions Team steht Ihnen gerne zur Verfügung.

+49 89 286611 - 600

onlinesolutions@lcc-alr.de

Ihr Online Solutions Team



Simone Hobler
Leitung Online Solutions



Annika Blank
Implementation Manager



Intissar Hummel
Support Manager



Sabrina Pöhlmann
Produktmanager



Frank Raisch
Produktmanager